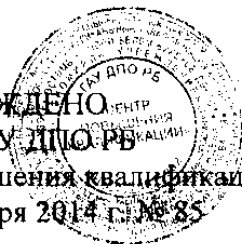




**Государственное автономное учреждение дополнительного  
профессионального образования Республики Башкортостан  
«Центр повышения квалификации»**

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом ГАУ ДПО РБ  
«Центр повышения квалификации»  
от «27» октября 2014 г. № 85



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О практике  
ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации»**

г. Уфа  
2014 год

## Положение о практике

### 1. Общие положения

Последипломная подготовка специалистов в Центре повышения квалификации предусматривает различные виды обучения: очное, очно-заочное, заочное, в том числе стажировку. Практика является составной частью учебного процесса.

Основной целью практики является формирование профессиональных компетенций, полученных в период очного обучения, а также в целях приобретения профессиональных навыков для выполнения обязанностей по занимаемой должности, в соответствии с едиными квалификационными характеристиками специалистов. Практика проводится на основании календарно – тематического плана цикла. Цикловые Методические Комиссии Центра утверждают количество учебных часов, выделенных для проведения обучения и обеспечивают слушателей учебно – методическим материалом для прохождения практики. Предусматриваются следующие виды практического обучения: учебная практика, очная и заочная стажировка, производственная практика.

В очный период обучения видами практики являются учебная практика, очная стажировка и производственная практика (далее практика).

### 2. Учебная практика

Учебная практика проводится согласно календарно-тематического плана. Организуется в специализированных лабораториях и кабинетах учебного заведения и в лечебно-профилактических учреждениях, являющихся базами практического обучения, проводится как штатными преподавателями, так и специалистами практического здравоохранения на условиях почасовой оплаты труда.

Учебная практика включается в расписание занятий, которое формируется заведующими отделениями. Ведется журнал практических занятий. При проведении учебной практики группа делится на подгруппы численностью 8 -10 человек.

### 3. Стажировка

Предусматриваются следующие виды стажировок:

**очная стажировка** проводится по месту обучения, на базе ЛПУ согласно изучаемой специальности. Очная стажировка проводится в случае отсутствия места работы обучаемого, при направлении на обучение центрами занятости населения или по ходатайству с места работы и личному заявлению обучаемого.

**Порядок прохождения очной стажировки**

Слушатель цикла направляется в ЛПУ для прохождения очной стажировки на основании приказа Центра.

Подбор базы практики для очной стажировки проводится в соответствии со специальностью обучаемого. Руководство очной стажировкой возлагается на квалифицированного специалиста ЛПУ, оформленного в качестве преподавателя Центра на условиях почасовой оплаты труда (Постановление № 41 от 30.06.2003г. «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры»).

Руководитель стажировки определяет рабочее место для прохождения стажировки, проводит инструктаж по правилам пожарной безопасности и технике безопасности на рабочем месте при выполнении конкретных видов работ. Ежедневно оценивает качество работы слушателя, с отметкой в дневнике практики, который слушатель ведет ежедневно. По окончании стажировки руководитель составляет отзыв-представление (производственную характеристику) с отражением качества профессиональных знаний и умений, отношения к работе, выполнения индивидуальных заданий, участия в освоении новой техники и технологии лечебно-диагностического процесса и т.д.

Продолжительность рабочей недели стажера не может превышать 36 часов.

После прохождения очной стажировки слушатель предоставляет в Центр:

- справку о стажировке (приложение № 1);
- табель посещаемости (приложение № 2);
- отзыв-представление (производственную характеристику) (приложение № 3);
- дневник практики (приложение № 4).

Стажировка считается пройденной после анализа представленных слушателем документов.

Организация и контроль очной стажировки возлагается на заведующего учебной практикой.

**Заочная стажировка** – осуществляется по месту работы обучаемого.

К стажировке допускаются слушатели, прошедшие очный раздел обучения, не имеющие академическую задолженность по обучению, в сроки, установленные для заочного обучения на цикле.

#### **Порядок прохождения заочной стажировки**

Заочная стажировка проводится без отрыва от работы под контролем ответственного лица ЛПУ. Слушатель получает индивидуальное задание, которое он должен выполнить и предоставить в Центр по окончании заочного периода обучения в письменном виде.

Во время заочной стажировки слушатель Центра выполняет свои функциональные обязанности на общих основаниях, на рабочем месте. Обязательным условием подтверждения прохождения заочного раздела

обучения является предоставление производственной характеристики соответствия занимаемой должности с места прохождения стажировки и выполненного индивидуального задания.

По результатам прохождения стажировки проводится допуск к продолжению обучения и сдачи итогового экзамена.

#### **4. Производственная практика**

Организация производственной практики на всех ее этапах направлена на:

- выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки слушателей в соответствии с получаемой специальностью и присваиваемой квалификацией;
- непрерывность и последовательность овладения слушателями профессиональной деятельностью в соответствии с программами практики;

Содержание всех этапов производственной практики определяется рабочими программами.

Сроки и продолжительность проведения практики определяются учебными планами в соответствии с графиком учебного процесса.

Производственная практика осуществляется после прохождения теоретических и практических занятий программы.

Продолжительность рабочего дня при прохождении производственной практики – не более 40 учебных часов в неделю.

Слушатели при прохождении производственной практики в организациях обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой;
- соблюдать действующие в ЛПУ правила внутреннего распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

Общее руководство практикой в лечебно-профилактическом учреждении осуществляет руководитель практики - один из ведущих специалистов ЛПУ.

Контроль прохождения производственной практики осуществляет заведующий учебной практикой.

На циклах профессиональной переподготовки предусматривается промежуточная аттестация по итогам производственной практики.

Промежуточная аттестация служит формой контроля освоения и проверки практических умений, навыков, знаний, предусмотренных государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Основными задачами аттестации являются:

- выявление степени подготовки слушателей по всем разделам практического обучения;
- оценка степени готовности слушателей к работе с пациентами, медицинским оборудованием и инструментарием;

- оценка умения оформления медицинской документации;
- оценка степени подготовки слушателей к работе на конкретном рабочем месте;

К промежуточной аттестации допускаются слушатели, выполнившие программу производственной практики и получившие положительную оценку на базе практики.

Форма и порядок промежуточной аттестации определяются цикловой комиссией, утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Для проведения промежуточной аттестации создается комиссия в составе не менее трех человек: председатель комиссии – заведующий практикой Центра, заведующий отделением Центра, члены комиссии - руководители производственной практикой.

Промежуточная аттестация проводится в последний день производственной практики согласно графику учебного процесса.

Промежуточная аттестация проводится в учебном кабинете Центра или на базе ЛПУ, оснащенный необходимым оборудованием.

Перечни вопросов, практических манипуляций, ситуационные задачи и задания рассматриваются цикловыми комиссиями, утверждаются заместителем директора по учебной работе, доводятся до слушателей преподавателями при изучении данной дисциплины.

Время, отведенное на промежуточную аттестацию – 15 минут на слушателя.

На промежуточную аттестацию слушатели должны предоставить:

- а) оформленный дневник производственной практики;
- б) характеристику из ЛПУ с подписью общего руководителя практики и печатью ЛПУ;
- в) зачетную книжку;

Результатом промежуточной аттестации является оценка.

Итоговая оценка выставляется на основании: а) оценки за работу в ЛПУ. Причем, итоговая оценка не должна быть выше оценки ЛПУ; б) оформления дневника практики.

Оценка заносится в зачетную книжку слушателя.

В случае неявки в зачетной книжке делается пометка «не явился».

**СПРАВКА О СТАЖИРОВКЕ**

---

Ф.И.О.

слушатель Центра повышения квалификации медработников  
находился с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 201\_ г. на стажировке в

---

указать район, город

---

указать ЛПУ

Руководитель стажировки

---

указать Ф.И.О.

Производственная характеристика и табель посещаемости за период стажировки выданы стажеру.

Руководитель учреждения

Руководитель стажировки

---

Ф.И.О.

---

Ф.И.О.

---

подпись

---

подпись

М.П.

1 страница

Цикл \_\_\_\_\_.  
Отзыв-представление.  
(производственная характеристика).

Заполнить производственную характеристику на обратной стороне, согласно  
указанного плана:

В характеристике отразить:

**Знания:**

**Умения:**

**В заключении:**

Указать соответствие или несоответствие занимаемой должности по знаниям,  
умениям, навыкам.

Заверить подписью руководителя и главной медсестры и печатью учреждения.

2 страница

Производственная характеристика на специалиста

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

\_\_\_\_\_  
(Занимаемая должность)

\_\_\_\_\_  
(наименование ЛПУ)

Заключение: \_\_\_\_\_

Главный врач \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф. И. О.)

Главная медсестра \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф. И. О.)

М. П.

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Дневник практики

Образец титульного листа.

<p>Дневник практики</p> <p>Цикл _____</p> <p>Сроки _____</p> <p>Ф.И.О. слушателя _____</p>
--

Образец формы заполнения дневника.

Дата	Тема занятия	Объем выполненной практической работы	Подпись преподавателя (руководителя)



**Приложение №2**

Табель предоставляется в ГАОУ Центр повышения квалификации медработников со средним и фармацевтическим образованием

«УТВЕРЖДАЮ»

руководитель лечебного учреждения

\_\_\_\_\_

подпись ф. и.о.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ТАБЕЛЬ**

\_\_\_\_\_

указать наименование лечебного учреждения, город (район)  
о посещении занятий гражданином направленным на стажировку по профессии  
(специальности) \_\_\_\_\_

наименование профессии  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Фамилия И.О.	Дни стажировки																																
	0 1	0 2	0 3	0 4	0 5	0 6	0 7	0 8	0 9	1 0	1 1	1 2	1 3	1 4	1 5	1 6	1 7	1 8	1 9	2 0	2 1	2 2	2 3	2 4	2 5	2 6	2 7	2 8	2 9	3 0	3 1		

**П**-присутствует, **Н**-пропуск без уважительных причин, **Б**-пропуск по болезни, **В**-выходной день

**Табель**

за руководство стажировкой

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Руководителю \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

<b>№ п/п</b>	<b>Ф.И.О. слушателя</b>	<b>Наименование цикла</b>	<b>ЛПУ, место стажировки</b>	<b>Кол-во учебных часов</b>	<b>Оплата в %</b>

Подпись зав. уч. практикой \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Прошито, пронумеровано и скреплено  
печатью 10 листов



Т.И.

Безрукова Т.И.

