



**Государственное автономное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
Республики Башкортостан «Центр повышения квалификации»**

**СОГЛАСОВАНО**  
председатель профкома  
ГАУ ДПО РБ «Центр повышения  
квалификации»  
  
З.А. Фаттахова  
«29» 12 2018 г.  
протокол № 812

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом ГАУ ДПО РБ  
«Центр повышения  
квалификации»  
  
2018 г.  
№ 308

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЛАТНЫХ УСЛУГАХ  
ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации»**

г. Уфа  
2018 год

## 1 Общие положения

1.1. Положение о платных услугах разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законами "Об образовании" РФ и РБ, Законом РФ "О защите прав потребителей", Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Уставом Центра.

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных услуг в государственном автономном учреждении дополнительного профессионального образования Республики Башкортостан «Центр повышения квалификации» (далее – Центр) обучающимся специалистам, иным гражданам и юридическим лицам.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

**Платные услуги** – деятельность, направленная на обучение по основным образовательным программам (учебным планам), государственным образовательным стандартам, осуществляемая сверх финансируемых средств за счет республиканского бюджета, контрольных цифр государственного задания, а также обучение по дополнительным образовательным программам, подготовка и переподготовка работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) и специалистов соответствующего уровня образования, и другие услуги предусмотренные Уставом Центра.

**Исполнитель** – государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Башкортостан «Центр повышения квалификации», оказывающее платные услуги по возмездному договору.

**Заказчик** – юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина, услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, иной законный представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование оказываемой услуги.

**Потребитель** – обучающийся в Центре специалист или иное лицо, заказывающее услуги для себя и оплачивающее их, или лицо, получающее услуги, которые заказал и приобрел для него заказчик.

1.4. Центр осуществляет приносящую доход деятельность в соответствии с Уставом в целях всестороннего удовлетворения потребностей граждан, общества и государства.

Для достижения поставленной цели, Центр осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности (далее по тексту платные услуги):

- образовательные услуги по программам дополнительного профессионального образования, осуществляемые сверх государственного задания.

- образовательные услуги по учебным занятиям и курсам за пределами образовательных программ;

- проведение аттестации специалистов по отдельным видам деятельности, в том числе технической безопасности, охраны труда, эксплуатации аппаратов

работающих под давлением;

- оказание услуг по методической и консультативной помощи, а так же по пред- и после аттестационной обработке документации к аттестации специалистов;

- организацию и проведение аккредитации специалистов, квалификационных экзаменов на получение сертификата специалиста и специального экзамена для лиц, получивших медицинскую и фармацевтическую подготовку в иностранных государствах;

- изготовление, тиражирование и реализацию учебно-методической литературы, учебных фильмов, слайдов, компьютерных программ, аудиовизуальных программ, электронных пособий и других учебно-методических материалов, способствующих повышению качества подготовки специалистов;

- разработку учебных программ, не предусмотренных государственными образовательными стандартами, учебно-программной документации, проведение экспертиз и рецензирования;

- организацию и проведение конференций, семинаров, симпозиумов, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

- оказание услуг ксерокопирования, сканирования, ламинирования, брошюровки, переплета учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

- дополнительные услуги библиотеки;

- предоставление услуг для временного проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитии;

- организацию и оказание услуги общественного питания и бытовых услуг;

- спортивную и физкультурно-оздоровительную деятельность;

- выполнение научно-исследовательских работ и оказание услуг по договорам, (контрактам) гражданам на проведение научно-исследовательских работ;

- предоставление в аренду движимого и недвижимого имущества в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, с возмещением расходов, понесенных в связи с эксплуатацией как государственного имущества, закрепленного на праве оперативного управления, так и имущества приобретенного за счет приносящей доход деятельности, в том числе в почасовую аренду для проведения собраний, семинаров, конференций;

- продажу имущества, приобретенного за счет приносящей доход деятельности;

- услуги делопроизводства, редакторские услуги и консультационные услуги в установленной сфере деятельности;

- сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;

- выполнение художественных, оформительских, дизайнерских и рекламных услуг в пределах установленной сферы деятельности;

- оказание медицинских услуг при наличии соответствующей лицензии.

1.5. Центр оказывает платные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной и иной деятельности(если лицензия предусмотрена действующим законодательством).

1.6. Платные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.7. Платные услуги не могут быть оказаны взамен основной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств бюджета.

1.8. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя.

1.9. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками Центра.

## **2. Порядок организации предоставления платных услуг**

2.1. Структурным подразделениям Центра для организации предоставления платных услуг до начала оказания услуг необходимо:

2.1.1. Изучить спрос на платные услуги и определить предполагаемый контингент потребителей.

2.1.2. Разработать и утвердить Положение по каждому виду платных услуг с приложениями.

2.1.3. Составить и утвердить учебный план на образовательные услуги. Предлагаемые услуги, должны соответствовать индивидуальным особенностям потребителя.

2.1.4. Для обеспечения возможности планирования финансово-экономических показателей и определения стоимости платных услуг, руководителям структурных подразделений необходимо представить директору Центра информацию по ожидаемым затратам связанными с их оказанием по прилагаемой форме (Приложение 8).

2.1.5. Определить пакет документов представляемых потребителем или заказчиком документов, необходимых при оказании платной услуги (документ, удостоверяющий личность потребителя и (или) заказчика, заявление потребителя и (или) заказчика и др.).

2.1.6. Принять необходимые документы у потребителя и (или) заказчика и заключить с ними договор на оказание платных услуг.

2.1.7. Для платных образовательных услуг подготовить проект приказа о зачислении потребителя в число слушателей Центра.

2.1.8. Определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных услуг Центр может привлекать как работников Центра, так и сторонних лиц. С привлекаемыми лицами могут быть заключены трудовые договоры, гражданско-правовые договоры (п.2 ст. 779 ГК РФ). В случае заключения гражданско-правового договора (в т.ч. договор на оказание преподавательских услуг) заказчиком услуг выступает Центр, а исполнителем – гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях и званиях и т. д.

2.1.9. Организовать оказание платной услуги, а также текущий контроль качества и количества оказываемых платных услуг.

2.1.10. Обеспечить потребителей и (или) заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных услугах.

### 3. Порядок заключения договоров

3.1. Основанием для оказания платных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания.

3.1.1. Для заключения договора потребитель и (или) заказчик должен обратиться в структурное подразделение, занимающееся оказанием данного вида платных услуг.

3.1.2. Договор оформляется в соответствующем структурном подразделении и регистрируется в бухгалтерии.

3.2. Порядок заключения договора:

3.2.1. Стороной договора на оказание платных услуг могут быть:

- физическое лицо (слушатель Центра или другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения или иных платных услуг)
- юридическое лицо (предприятие, учреждение, организация и т. п. независимо от организационно-правовой формы).

От имени юридического лица договор заключает руководитель или лицо, им уполномоченное.

От имени Центра договор заключает лицо уполномоченное руководителем.

3.2.2. Для заключения договора следует предоставить заявку по оказанию услуги (заявление);

3.2.3. Заказчик оплачивает оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре в безналичном порядке через банковские учреждения на расчетный счет Центра или предоставляет гарантийное письмо об оплате задолженности.

Запрещается оплата за оказание платных услуг наличными деньгами сотрудникам, непосредственно оказывающим данные услуги.

В случае досрочного прекращения (отчисления) исполнения условий договора Потребителем (и/или Заказчиком) Исполнителю возмещается сумма оплаты услуг за фактически понесенные расходы.

3.2.4. Объем оказываемых платных услуг и их стоимость определяются по соглашению сторон договора.

3.2.5. Договор с заказчиком заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать:

3.2.5.1. для платных образовательных услуг:

- а) полное наименование исполнителя;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

- ж) полная стоимость платных услуг, порядок их оплаты;
- з) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- и) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- к) форма обучения;
- л) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- м) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- н) порядок изменения и расторжения договора;
- о) порядок разрешения споров;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг.

3.2.5.2. для иных платных услуг:

- а) предмет договора;
- б) условия и сроки предоставления услуг;
- в) стоимость, порядок расчетов;
- г) права, обязанности и ответственность сторон;
- д) порядок разрешения споров;
- е) срок действия и порядок внесения изменений в договор.

3.2.6. Односторонний отказ от исполнения обязательств по договору допускается в случаях, предусмотренных статьей 782 Гражданского кодекса Российской Федерации или договором.

3.2.7. Изменение договора возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.2.8. Изменения к договору оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора.

3.3. Подлинные экземпляры договоров являются отчетными документами и должны храниться с прилагаемыми к ним документами в бухгалтерии Центра не менее 5 лет.

3.4. Контроль выполнения договорных обязательств осуществляется:

- по оказанию услуги руководителями структурных подразделений и курирующими заместителями директора по функциональности;
- по оплате стоимости услуг бухгалтерией Центра.

Бухгалтерия Центра не реже чем один раз в месяц готовит информацию об исполнении договоров, обобщенные справки передаёт их структурным подразделениям. Один экземпляр справки направляется заместителю директора по экономическим вопросам для принятия мер с целью надлежащего исполнения договорных обязательств структурными подразделениями Центра.

#### **4. Порядок получения и расходования средств**

4.1. Образовательные услуги в соответствии с постановлением Правительства РФ от 7 марта 1995 года № 239 "О мерах по упорядочению

государственного регулирования цен (тарифов)" с изменениями и дополнениями не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Российской Федерации.

Предоставление платных услуг осуществляется по ценам, устанавливаемым самостоятельно.

4.2. Цены на платные услуги рассчитываются в течении трех рабочих дней сектором экономики и организации закупок на основе калькуляций на конкретный вид услуг в соответствии с приложением 9, а так же мониторинга и анализа рынка платных услуг из сложившегося спроса и предложения.

В себестоимость платных услуг включается:

- оплату труда (заработная плата)
- начисление на выплаты по оплате труда;
- услуги связи;
- транспортные услуги;
- коммунальные услуги;
- работы и услуги по содержанию имущества;
- прочие работы и услуги;
- амортизация зданий, сооружений и других основных средств (учитывается: балансовая стоимость зданий, сооружений и других основных средств с учетом коэффициента использования здания и оборудования при оказании платных услуг (принимается равным 0,1) и 0,1% от балансовой стоимости зданий, сооружений и других основных средств);
- развитие материально-технической базы, не более 20 % от себестоимости платных услуг.

4.2.1. Стоимость платных услуг утверждается комиссией по рассмотрению, утверждению, регулированию тарифов на услуги от приносящей доход деятельности.

4.2.2. При необходимости Центр может корректировать уже установленные цены на платные услуги. Это возможно в следующих случаях:

- изменение объемов реализации платных услуг;
- изменение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования;
- изменение суммы налогов и сборов, подлежащих уплате учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- увеличение потребительского спроса;
- рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами;
- изменение системы, форм и размеров оплаты труда работников, занятых оказанием конкретных услуг;

4.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.4. Средства от платных услуг расходуются Центром в соответствии с утверждённым в установленном порядке планом финансово-хозяйственной

деятельности на обеспечение, развитие и выполнение условий коллективного договора в следующем порядке, включая:

- оплату труда (заработная плата)- составляет не менее 45% от полученного дохода в т.ч. на выплаты компенсационного, стимулирующего характера и на увеличение заработной платы;
- начисление на выплаты по оплате труда;
- услуги связи;
- транспортные услуги;
- коммунальные услуги;
- работы и услуги по содержанию имущества;
- прочие работы и услуги;
- увеличение стоимости материальных запасов;
- развитие материально-технической базы;
- отчисления денежных средств профсоюзным организациям на культурно-массовые и спортивные мероприятия - 0,2% от полученного дохода.

4.5. Оплата труда работников, занятых оказанием платных услуг, производится в соответствии с Положением об оплате труда работников и Материальном стимулировании работников ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации». Оплата труда работников, непосредственно задействованных в оказании платных услуг, определяется в зависимости от фактически выполненного объема работ (количества отработанных часов). При распределении денежных средств учитывается индивидуальный вклад каждого работника. Премирование, установление выплат стимулирующего и компенсационного характера, выплата материальной помощи директору осуществляется в соответствии с Приказом Минздрава РБ.

4.6. Экономия средств по фонду оплаты труда направляется Центром на установление выплат стимулирующего характера, порядок установления определяется в соответствии с действующими положениями Центра.

## 5. Порядок предоставления льгот и скидок.

5.1. Льготы предоставляются на основании письменных заявлений и документов, подтверждающих право на данную льготу (скидку) на следующие платные образовательные услуги:

Льготная категория слушателей	Размер льгот (скидки), %	Подтверждающие документы
Инвалиды, имеющие I и II группу инвалидности, инвалиды с детства;	30	Удостоверение инвалида.

Мать (отец) - одиночка	10	Свидетельство о рождении ребенка, где отсутствует запись об отце (матери), или справка из ЗАГСа, подтверждающая, что запись об отце внесена со слов матери (последняя действует три месяца).
Мать (отец), воспитывающие ребенка-инвалида I и II группы инвалидности	30	Свидетельство о рождении ребенка, справка органа социальной защиты населения об инвалидности ребенка.
Студентам дневных отделений СУЗов, ВУЗов	10	Студенческий билет.
Заказчикам, проходящим обучение на втором и последующих циклах одновременно	от 20	Действующий договор с Центром на оказание платных образовательных услуг по циклу; подтверждение факта полной оплаты образовательной услуги.
Юридическим лицам, предоставившие заявку на групповое обучение	до 20	Рассматриваются в индивидуальном порядке. Зависит от количества сотрудников, направляющихся на обучение, от истории сотрудничества и пр.
Юридическим лицам, предоставившие заявку на групповое обучение на дистанционных циклах	до 30	Рассматриваются в индивидуальном порядке. Зависит от количества обучающихся, направленных на обучение, от истории сотрудничества и пр.

При наличии нескольких скидок действует наибольшая.

5.2. Скидки предоставляются на следующие платные услуги:

- предоставление услуг для временного проживания, пользования коммунальными, хозяйственными и иными услугами в общежитии:

Показатели	Размер скидки, %
Проживание в летний период с 1 июля по 25	до 40

августа	
---------	--

- образовательные услуги по программам дополнительного профессионального образования (семинары):

Предоставление заявок от юридического лица на участие в семинаре	Размер скидки, %
3 чел.	5
4 чел.	8
5 чел.	9
от 6 чел. и выше	10

## 6. Информация о платных услугах

6.1. Центр или его структурное подразделение, оказывающее платные услуги, обязан(о) до заключения договора предоставить достоверную информацию о себе и оказываемых платных услугах, обеспечивающую заказчикам или потребителям возможность их правильного выбора.

6.2. Информация, доводимая до заказчика и потребителя (в т. ч. путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения Центра или его структурного подразделения, оказывающего платные услуги;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной и иной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень и стоимость платных услуг;
- порядок заключения договора на платные услуги;
- порядок приема и требования к потребителям платных образовательных услуг;
- форму документа, выдаваемого после оказания платных образовательных услуг.

6.3. По требованию заказчика или потребителя Центр или структурное подразделение обязан(о) предоставить для ознакомления:

- Устав Центра;
- положение о платных услугах;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- адрес и телефон учредителя Центра;
- образец договора;
- иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей платной услуге.

6.4. Способами доведения информации до потребителя и (или) заказчика могут быть:

- при личном обращении (в т.ч. по телефону);
- раздаточные информационные материалы (буклеты, проспекты);

- информация на стендах Центра;
- информация на официальном сайте Центра [www.medupk.ru](http://www.medupk.ru);
- информация в СМИ.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение утверждается директором и вступает в силу со дня введения его в действие приказом.

7.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются директором и вводятся в действие приказом.

## Приложения

1. Форма договора и акт об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам (3 образца);
2. Форма договора и акт на оказание услуг по методической и консультативной помощи, а так же по пред- и после аттестационной обработке документации к аттестации специалистов здравоохранения;
3. Форма договора и акт на получение сертификата специалиста;
4. Форма договора и акт по организации и проведению пересдачи первого этапа экзамена на получение сертификата специалиста;
5. Форма договора на проведение специального экзамена для лиц, получивших медицинскую и фармацевтическую подготовку в иностранных государствах
6. Форма договора и акт на оказание платных услуг библиотеки;
7. Форма договора и акт на проживание в общежитии (2 образца);
8. Форма договора и акт на организацию и проведение профессионального обучения безработных граждан;
9. Информация по ожидаемым затратам на оказание платных услуг.

**ДОГОВОР N \_**  
**об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам**

г.Уфа

" \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Башкортостан «Центр повышения квалификации» осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии от \_\_\_\_\_, выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице начальника отдела комплектации циклов и реализации путевок \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности приказа о праве подписи от \_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем "Заказчик", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению *дополнительной образовательной программы тематического усовершенствования: «Организация хранения, учета и отпуска лекарственных препаратов в медицинских организациях»* работникам Заказчика далее по тексту «Обучающийся», в количестве \_\_\_\_\_ человек в соответствии со списком (Приложение №1).

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

1.3. Форма обучения: дистанционная.

1.4. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения контроля полученных знаний ему выдается документ установленного образца.

**II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.4. Обучающийся вправе:

2.4.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.4.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.4.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.4.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.4.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

**III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве Слушателя.

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите

прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.8. Обеспечить конфиденциальность информации в соответствии с законодательством Российской Федерации в области информационной безопасности, в том числе обеспечение безопасности персональных данных при их обработке.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. Ознакомить Обучающегося с условиями настоящего договора.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

3.4. Стороны обязуются соблюдать нормы российского антикоррупционного законодательства, установленные Федеральным законом от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными правовыми актами, основными требованиями которых являются запрет дачи взяток, запрет получения взяток, запрет коммерческого подкупа и запрет посредничества во взяточничестве.

#### **IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты**

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет \_\_\_\_\_ рублей из расчета \_\_\_\_\_ рублей за одного человека, оказываемые услуги НДС не облагаются в соответствии с п.п.14, п.2., ст.149 НК РФ. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается.

4.2. Оплата производится единовременно в размере: 100% предоплаты на расчетный счет Исполнителя до начала срока обучения не менее чем за 5 (пять) банковских дней.

Моментом исполнения обязательства Заказчиком по оплате образовательных услуг считается момент поступления соответствующей суммы на расчетный счет Исполнителя. К денежным обязательствам по данному договору положения ст.317.1 ГК РФ не применяются.

4.3. По окончании обучения Исполнитель предоставляет Заказчику подписанный Акт сдачи-приемки услуг.

#### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление;

просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

по инициативе Заказчика в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной

программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

#### **VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Расторгнуть Договор.

#### **VII. Срок действия Договора**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

#### **VIII. Заключительные положения**

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

#### **IX. Адреса и реквизиты сторон**

Исполнитель	Заказчик
ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации» 450071, Республика Башкортостан, Г. Уфа, ул. Проезд Лесной, д.3/1. Тел. 232-53-96, 292-26-94 Министерство финансов РБ (ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации» л/с 30113040210) ИНН 0276016992 / КПП 027601001 БИК 048073001 Р/счет 40601810400003000001 ГРКЦ НБ Республики Башкортостан Банка России г. Уфа ОКТМО 80701000001 ОКПО 01965700	

ОГРН 1020202862833

М.п.

/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

**АКТ**  
**о обучении по дополнительным образовательным программам**

по договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

г. Уфа

\_\_\_\_\_ 201\_г

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Башкортостан «Центр повышения квалификации», в лице начальника отдела комплектации циклов и реализации путевок \_\_\_\_\_, действующей на основании лицензии Управления по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан от \_\_\_\_\_, доверенности и приказа от \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ с другой стороны, составили настоящий акт о выполнении обязательств предусмотренных в договоре № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_:

1. Исполнителем организовано и обеспечено надлежащее исполнение образовательных услуг предусмотренных в разделе 1 Договора.
  - 1.1. Проведено Обучение работников Заказчика в количестве \_\_\_\_\_ человек в соответствии с образовательной программой *тематического усовершенствования: «Организация хранения, учета и отпуска лекарственных препаратов в медицинских организациях»* с \_\_\_\_\_ 201\_г. по \_\_\_\_\_ 201\_г. Проведен итоговый контроль полученных знаний и выдан документ установленного образца.
2. Работниками Заказчика соблюдены требования освоения образовательной программы и общепринятые нормы поведения.
  - 2.1. Внесена плата за предоставление образовательные услуги, указанные в разделе 4 Договора в сумме \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (сумма прописью)
3. Договор № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ заканчивает действие в связи с выполнением сторонами взаимных обязательств.

Исполнитель	Заказчик
ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации» 450071 г. Уфа, проезд Лесной, д.3/1	_____ _____ _____
Начальник отдела _____/_____/	_____/_____/
М.п.	М.п.

**ДОГОВОР N \_**  
**об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам**

г.Уфа

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Башкортостан «Центр повышения квалификации» осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии от \_\_\_\_\_, выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице начальника отдела комплектации циклов и реализации путевок \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности и приказа о праве подписи от \_\_\_\_\_, и

(Ф.И.О. гражданина зачисляемого на обучение)

именуемый(ая) в дальнейшем "Заказчик", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению

(наименование дополнительной образовательной программы; вид, уровень и (или) направленность)

образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности) в соответствии с образовательной программой Исполнителя.

1.2. Форма обучения: \_\_\_\_\_.

1.3. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

1.4. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается документ о повышении квалификации или профессиональной переподготовке установленного образца.

**II. Права Исполнителя и Заказчика**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Заказчика.

2.1.2. Применять к Заказчику меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.2.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.2.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.2.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.2.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.2.6. Заказчику предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Заказчик также вправе:

**III. Обязанности Исполнителя и Заказчика**

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Заказчика, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве Слушателя.

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с разработанными Исполнителем образовательными программами, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий.

3.1.4. Обеспечить Заказчику предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Заказчиком в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Заказчику уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.8. Обеспечить конфиденциальность информации в соответствии с законодательством Российской Федерации в области информационной безопасности, в том числе обеспечение безопасности персональных данных при их обработке.

3.2. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.3. Заказчик обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться в образовательной организации по разработанным Исполнителем образовательным программам, учебным планам, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

3.4. Стороны обязуются соблюдать нормы российского антикоррупционного законодательства, установленные Федеральным законом от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными правовыми актами, основными требованиями которых являются запрет дачи взяток, запрет получения взяток, запрет коммерческого подкупа и запрет посредничества во взяточничестве.

#### **IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты**

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет \_\_\_\_\_ рублей оказываемые услуги НДС не облагаются в соответствии с п.п.14, п.2., ст.149 НК РФ. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается.

4.2. Оплата производится единовременно в размере: 100% оплата в течение 5 (пяти) банковских дней на расчетный счет Исполнителя, с даты заключения настоящего Договора.

Моментом исполнения обязательства Заказчиком по оплате образовательных услуг считается момент поступления соответствующей суммы на расчетный счет Исполнителя. К денежным обязательствам по данному договору положения ст.317.1 ГК РФ не применяются.

4.3. По окончании обучения Исполнитель предоставляет Заказчику подписанный Акт сдачи-приемки услуг.

#### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Заказчика его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Заказчика;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода Заказчика для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Заказчику, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Заказчиком обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Заказчика его незаконное зачисление в образовательную

организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

#### **VI. Ответственность Исполнителя и Заказчика**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Согласовать с Исполнителем новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

#### **VII. Срок действия Договора**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

#### **VIII. Заключительные положения**

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

#### **IX. Адреса и реквизиты сторон**

Исполнитель	Заказчик
ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации» 450071, Республика Башкортостан, Г. Уфа, ул. Проезд Лесной, д.3/1. Тел. 232-53-96, 292-26-94 Министерство финансов РБ (ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации») л/с 30113040210 ИНН 0276016992 / КПП 027601001 БИК 048073001 Р/счет 40601810400003000001 ГРКЦ НБ Республики Башкортостан	(фамилия, имя, отчество)
	(дата рождения)
	(адрес места жительства)
	(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)
	(банковские реквизиты (при наличии), телефон)

Банка России г. Уфа ОКТМО 80701000001 ОКПО 01965700 ОГРН 1020202862833  ____/____/____ М.п.	(подпись)
---	-----------

**АКТ  
об обучении по дополнительным образовательным программам**

по договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

г. Уфа \_\_\_\_\_ 201\_г

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Башкортостан «Центр повышения квалификации», в лице начальника отдела комплектации циклов и реализации путевок \_\_\_\_\_, действующей на основании лицензии Управления по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан от \_\_\_\_\_, доверенности и приказа от \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ с другой стороны, составили настоящий акт о выполнении обязательств предусмотренных в договоре № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_:

1. Исполнителем организовано и обеспечено надлежащее исполнение образовательных услуг предусмотренных в разделе 1 Договора.

1.1. Проведено Обучение \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ (ф.и.о.) в соответствии с учебным планом и программой последипломной подготовки специалиста с \_\_\_\_\_ 201\_г. по \_\_\_\_\_ 201\_г.

(название цикла)

1.2. Проведена итоговая аттестация (контроль полученных знаний) и выдан документ установленного образца.

2. \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) соблюдены требования

освоения учебной программы и общепринятые нормы поведения.

2.1. Внесена плата за предоставление образовательные услуги, указанные в разделе 4 Договора в сумме \_\_\_\_\_

(сумма прописью)

3. Договор № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ заканчивает действие в связи с выполнением сторонами взаимных обязательств.

Исполнитель	Заказчик
ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации» 450071 г. Уфа, проезд Лесной, д.3/1  ____/____/____ М.п.	_____ _____ _____  ____/____/____ М.п.

**ДОГОВОР N \_**  
**об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам**

г.Уфа

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Башкортостан «Центр повышения квалификации» осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии от\_\_\_\_\_, выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице начальника отдела комплектации циклов и реализации путевок\_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности и приказа о праве подписи от\_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем "Заказчик", и \_\_\_\_\_ именуемый(ая) в дальнейшем "Обучающийся",

*(Ф.И.О. лица, зачисляемого на обучение)*

совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению

\_\_\_\_\_  
*(наименование дополнительной образовательной программы; вид, уровень и (или) направленность*

\_\_\_\_\_  
*образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности)*  
в соответствии с образовательной программой Исполнителя.

1.2. Форма обучения: \_\_\_\_\_.

1.3. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

1.4. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается документ о повышении квалификации или профессиональной переподготовке установленного образца.

**II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.4. Обучающийся вправе:

2.4.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.4.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.4.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.4.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.4.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

**III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской

Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве Слушателя.

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с разработанными Исполнителем образовательными программами, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.8. Обеспечить конфиденциальность информации в соответствии с законодательством Российской Федерации в области информационной безопасности, в том числе обеспечение безопасности персональных данных при их обработке.

3.2. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться в образовательной организации по разработанным Исполнителем образовательным программам, учебным планам, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

3.4. Стороны обязуются соблюдать нормы российского антикоррупционного законодательства, установленные Федеральным законом от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными правовыми актами, основными требованиями которых являются запрет дачи взяток, запрет получения взяток, запрет коммерческого подкупа и запрет посредничества во взяточничестве.

#### **IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты**

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет \_\_\_\_\_ рублей оказываемые услуги НДС не облагаются в соответствии с п.п.14, п.2., ст.149 НК РФ. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается.

4.2. Оплата производится единовременно в размере 100% предоплаты на расчетный счет Исполнителя, до начала срока обучения не менее чем за 5 (пять) банковских дней.

Моментом исполнения обязательства Заказчиком по оплате образовательных услуг считается момент поступления соответствующей суммы на расчетный счет Исполнителя. К денежным обязательствам по данному договору положения ст.317.1 ГК РФ не применяются.

4.3. По окончании обучения Исполнитель предоставляет Заказчику подписанный Акт сдачи-приемки услуг.

#### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

по инициативе Заказчика, Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Обучающимся, обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления

нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

#### **VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Согласовать с Исполнителем новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

#### **VII. Срок действия Договора**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

#### **VIII. Заключительные положения**

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

#### **IX. Адреса и реквизиты сторон**

Исполнитель	Заказчик	Обучающийся
ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации» 450071, Республика Башкортостан, Г. Уфа, ул. Проезд Лесной, д.3/1. Тел. 232-53-96, 292-26-94 Министерство финансов РБ (ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации» л/с 30113040210) ИНН 0276016992 / КПП 027601001 БИК 048073001 Р/счет 40601810400003000001 ГРКЦ НБ Республики Башкортостан		(фамилия, имя, отчество (при наличии))
		(дата рождения)
		(адрес места жительства)
		(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)
		(телефон)

Банка России г. Уфа ОКТМО 80701000001 ОКПО 01965700 ОГРН 1020202862833  _____/_____/_____ М.п.		(подпись)
--	--	-----------

**АКТ  
об обучении по дополнительным образовательным программам**

по договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

г. Уфа \_\_\_\_\_ г.

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Башкортостан «Центр повышения квалификации», в лице начальника отдела комплектации циклов и реализации путевок \_\_\_\_\_, действующей на основании лицензии Управления по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан от \_\_\_\_\_, доверенности и приказа от \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ с другой стороны, составили настоящий акт о выполнении обязательств предусмотренных в договоре № \_\_\_\_\_:

1. Исполнителем организовано и обеспечено надлежащее исполнение образовательных услуг предусмотренных в разделе 1 Договора.
  - 1.1. Проведено обучение Обучающегося \_\_\_\_\_ в соответствии с образовательной программой и учебным планом \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.
  - 1.2. Проведена итоговая аттестация (контроль полученных знаний) и выдан документ установленного образца.
2. Обучающимся соблюдены требования освоения образовательной программы и общепринятые нормы поведения.
  - 2.1. Внесена плата за предоставление образовательные услуги, указанные в разделе 4 Договора в сумме \_\_\_\_\_
3. Договор № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г. заканчивает действие в связи с выполнением сторонами взаимных обязательств.

<p align="center"><b>Исполнитель</b></p> ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации» 450071 г. Уфа, проезд Лесной, д.3/1  _____/_____/_____ М.п.	<p align="center"><b>Заказчик</b></p>    _____/_____/_____ М.п.
--	--

ДОГОВОР № \_\_\_\_

на оказание услуг по методической и консультативной помощи, а так же по пред- и после аттестационной обработке документации к аттестации специалистов здравоохранения

г. Уфа

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр повышения квалификации» (далее Центр) в лице методиста \_\_\_\_\_ действующего на основании приказа о праве подписи от \_\_\_\_\_ и Устава, с одной стороны и Специалист \_\_\_\_\_,

(ф.и.о.)

с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Центр принимает на себя обязательство оказать услуги Специалисту по методической и консультативной помощи, а так же по пред- и после аттестационной обработке документации к аттестации специалистов здравоохранения (далее - Услуги), специалист оплачивает расходы связанные с оказанием настоящей услуги.

1.2. Срок оказания услуг с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

1.3. Место оказания Услуг: г. Уфа, Проезд Лесной, д.3, корп.1.

**2. Стоимость услуг**

2.1. Стоимость Услуг указанная в п. 1.1. настоящего договора, определятся Центром в установленном порядке и составляет \_\_\_\_\_ (в том числе НДС – 20% ).

**3. Порядок расчетов**

3.1. Специалист в течении 2 дней с даты заключения настоящего договора оплачивает стоимость оказываемых Услуг в соответствии с п. 2.1. путем внесения денежной суммы на расчетный счет Центра через кассу банка либо через платежный терминал.

**4. Права и обязанности**

4.1. Центр в праве не оказывать услуги в случае неисполнения Специалистом обязательства предусмотренного п. 3.1 настоящего договора.

4.2. Центр обязуется оказать услуги с надлежащим качеством.

4.3. Центр обязуется вернуть Специалисту оплаченную сумму в случае наступления обстоятельств предусмотренных п. 4.4. настоящего договора.

4.4. Специалист в праве отказаться от предоставляемых услуг уведомив Центр не менее чем за 2 дня до начала оказания услуг.

4.5. Специалист обязан оплатить стоимость услуг в соответствии с п. 3.1. настоящего договора.

**5. Срок действия договора**

5.1. Договор вступает в силу со дня подписания и заканчивает свое действие после выполнения Сторонами взаимных обязательств и подписания акта.

**6. Прочие условия**

6.1.1. Центр обязуется обеспечить конфиденциальность информации в соответствии законодательством Российской Федерации в области информационной безопасности в том числе обеспечение безопасности персональных данных при их обработке.

6.2. Все иные вопросы, не урегулированные настоящим договором разрешаются в рамках действующего законодательства.

6.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменном виде и согласовываются сторонами.

6.4. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон либо по решению суда.

**7. Юридические адреса и реквизиты сторон.**

Центр: ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации» 450071, Республика Башкортостан, Г. Уфа, ул. Проезд Лесной, д.3/1. тел. 232-53-96, 292-26-94 Министерство финансов РБ (ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации» л/с 30113040210)	Специалист: _____ Ф.И.О.: _____ _____ Адрес: _____ _____
--	---

ИНН 0276016992 / КПП 027601001 БИК 048073001 Р/счет 40601810400003000001 ГРКЦ НБ Республики Башкортостан Банка России г. Уфа ОКТМО 80701000001 ОКПО 01965700 ОГРН 1020202862833 _____/_____/_____ М.п.	Тел. _____ _____/_____/_____ _____/_____/_____
--	--

АКТ к договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
о предоставлении услуг по методической и консультативной помощи, а так же по пред- и после  
аттестационной обработке документации к аттестации специалистов здравоохранения

г. Уфа

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования  
Республики Башкортостан «Центр повышения квалификации» в лице методиста \_\_\_\_\_ действующего на  
основании приказа о праве подписи от \_\_\_\_\_ и Устава, с одной стороны и Специалист,

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

с другой стороны составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Специалисту \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

представлены услуги по оказанию методической и консультативной помощи, а так же по пред- и после  
аттестационной обработке документации к аттестации специалистов учреждений здравоохранения.

2. Специалист оплатил стоимость Услуги \_\_\_\_\_ рублей коп. ( в том числе  
НДС - 20%)

(сумма прописью)

3. Договор № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ заканчивает действие в связи с выполнением сторонами взаимных  
обязательств.

<b>Центр</b>	<b>Специалист</b>
ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации» 450071 г.Уфа, ул. Проезд Лесной, д.3/1. тел. (347)232-65-30 _____/_____/_____ М.п.	Ф.И.О. _____ _____ Адрес: _____ _____ Тел. _____ _____/_____/_____ подпись

**Договор  
на получение сертификата специалиста**

г.Уфа

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Башкортостан «Центр повышения квалификации» (далее «Центр») в лице методиста \_\_\_\_\_ действующего на основании приказа о праве подписи от \_\_\_\_\_, Устава и лицензии Управления по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан от \_\_\_\_\_, руководствуясь ст. 100 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации, приказом МЗ РФ № 982н от 29.11.2012 г. «Об утверждении условий и порядка выдачи сертификата специалиста медицинским и фармацевтическим работникам, формы и технических требований сертификата специалиста» с одной стороны, и Специалист \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество - полностью)

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

- 1.1. «Центр» принимает на себя обязательство по проведению сертификационного экзамена (далее Услуга) и выдаче сертификата специалиста.
- 1.2. Специалист сдает сертификационный экзамен, включающий в себя предтестовую подготовку в сроки с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.
- 1.3. После успешной сдачи сертификационного экзамена «Центр» выдает специалисту сертификат установленного образца.
- 1.4. Место проведение экзамена: г. Уфа, Проезд Лесной, д.3, корп. 1.

**2. Стоимость услуг**

- 2.1. Стоимость Услуги указанной в п. 1 настоящего договора, определяется «Центром» в установленном порядке и составляет \_\_\_\_\_ (в том числе 20% НДС).

**3. Порядок расчетов**

- 3.1. Специалист в течении 2 дней с даты заключения настоящего договора оплачивает стоимость оказываемых Услуг в соответствии с п. 2.1. путем внесения денежной суммы на расчетный счет Центра через кассу банка либо через платежный терминал.

**4. Права и Обязанности**

- 4.1. Центр обязуется провести сертификационный экзамен в установленные сроки.
- 4.2. Центр в праве не оказывать Услугу в случае не исполнения Специалистом условий предусмотренных п. 3.1., п. 4.5 настоящего договора.
- 4.3. Центр обязуется вернуть Специалисту оплаченную сумму в случае наступления обстоятельств предусмотренных п. 4.4. настоящего договора.
- 4.4. Специалист в праве отказаться от предоставляемой Услуги уведомив Центр не менее чем за 2 дня до начала оказания Услуги.
- 4.5. Заказчик обязан оплатить стоимость услуг в соответствии с п. 3.1. настоящего договора.

**5. Сроки действия договора**

- 5.1. Договор вступает в силу со дня подписания и заканчивает свое действие после выполнения сторонами взаимных обязательств и подписания акта.

**6. Особые условия**

- 6.1. Повторная сдача сертификационного экзамена возможна в сроки, определяемые экзаменационной комиссией, но не позднее чем через 3 месяца после неудовлетворительной сдачи сертификационного экзамена.

**7. Прочие условия.**

7.1. Центр обязуется обеспечить конфиденциальность информации в соответствии законодательством Российской Федерации в области информационной безопасности в том числе обеспечение безопасности персональных данных при их обработке.

7.2. Все иные вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются в рамках действующего законодательства.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменном виде и согласовываются сторонами.

7.4. Настоящий договор может быть по соглашению сторон либо по решению суда.

### 8. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон:

<p style="text-align: center;">Центр:</p> ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации» 450071, Республика Башкортостан, Г. Уфа, ул. Проезд Лесной, д.3/1. тел. 232-53-96, 292-26-94 Министерство финансов РБ (ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации» л/с 30113040210) ИНН 0276016992 / КПП 027601001 БИК 048073001 Р/счет 40601810400003000001 ГРКЦ НБ Республики Башкортостан Банка России г. Уфа ОКТМО 80701000001 ОКПО 01965700 ОГРН 1020202862833  _____/_____/_____ М.п.	<p style="text-align: center;">Специалист:</p> _____ Ф.И.О.: _____ _____ Адрес: _____ _____ _____ Тел. _____/_____/_____ _____/_____/_____
--	--

АКТ к договору № \_\_\_\_\_ от

на получение сертификата специалиста

г. Уфа

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Башкортостан «Центр повышения квалификации» (далее «Центр») в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании приказа о праве подписи от \_\_\_\_\_, Устава и лицензии Управления по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан от \_\_\_\_\_, руководствуясь ст. 100 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации, приказом МЗ РФ № 982н от 29.11.2012 г. «Об утверждении условий и порядка выдачи сертификата специалиста медицинским и фармацевтическим работникам, формы и технических требований сертификата специалиста» с одной стороны и специалист \_\_\_\_\_

(ф.и.о. полностью)

с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Специалисту \_\_\_\_\_

(ф.и.о. полностью)

оформлены документы на экзамен и на получение сертификата специалиста. Сертификационный экзамен специалистом сдан/не сдан «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_.

2. Специалистом уплачена стоимость сертификационного экзамена с предтестовой подготовкой \_\_\_\_\_

руб. \_\_\_\_ коп.

(сумма прописью)

(в том числе 20% НДС)

3. Договор № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ заканчивает действие в связи с выполнением сторонами взаимных обязательств.

<p style="text-align: center;">Центр:</p> <p>ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации» 450071, г.Уфа, Проезд Лесной, д. 3/1. Тел. (347) 232-65-30, факс 232-53-96</p> <p>_____ / _____ / _____ / _____ /</p> <p style="text-align: center;">М.П.</p>	<p style="text-align: center;">Специалист:</p> <p>Ф. _____ И. _____ О. _____ Место жительства _____ _____</p> <p>Тел. _____</p>
--	---

*Приложение №4*

**Договор  
по организации и проведению пересдачи первого этапа экзамена на получение сертификата специалиста**

г.Уфа

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Башкортостан «Центр повышения квалификации» (далее «Центр») в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании приказа о праве подписи от \_\_\_\_\_, Устава и лицензии Управления по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан от \_\_\_\_\_, руководствуясь ст. 100 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации, приказом МЗ РФ № 982н от 29.11.2012 г. «Об утверждении условий и порядка выдачи сертификата специалиста медицинским и фармацевтическим работникам, формы и технических требований сертификата специалиста» с одной стороны, и Специалист

( фамилия, имя, отчество - полностью)

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

- 1.1. «Центр» принимает на себя обязательство по организации и проведению пересдачи Специалистом первого этапа (тестового контроля) квалификационного экзамена (далее – 1 этап экзамена).
- 1.2. После успешной пересдачи 1 этапа экзамена Специалист допускается к следующему этапу на условиях ранее заключенного Договора на получение сертификата специалиста № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_.
- 1.3. Место проведения пересдачи: г. Уфа, Проезд Лесной, д.3, корп. 1.
- 1.4. Сроки организации и проведения пересдачи 1 этапа экзамена с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

**2. Стоимость услуг**

- 2.1. Стоимость организации и проведения пересдачи 1 этапа экзамена согласно п. 1 настоящего договора, составляет \_\_\_\_\_ (в том числе 20% НДС).

**3. Порядок расчетов**

- 3.1. Специалист в течении 2 рабочих дней с даты подписания настоящего договора оплачивает стоимость договора путем внесения суммы на расчетный счет Центра через кассу отделения банка либо через платежный терминал.

**4. Права и Обязанности**

- 4.1. Центр в праве не организовывать проведение пересдачи 1 этап экзамена в случае не исполнения Специалистом условий предусмотренных п. 3.1., п. 4.5 настоящего договора.
- 4.2. Центр обязан организовать и провести пересдачу 1 этапа экзамена в установленные сроки.
- 4.3. Центр обязан вернуть Специалисту оплаченную сумму в случае наступления обстоятельств предусмотренных п. 4.4. настоящего договора.
- 4.4. Специалист в праве отказаться от пересдачи 1 этапа экзамена уведомив Центр не менее чем за 2 дня до организации пересдачи 1 этапа экзамена.
- 4.5. Специалист обязан оплатить стоимость услуг в соответствии с п. 3.1. настоящего договора.

**5. Сроки действия договора**

- 5.1. Договор вступает в силу со дня подписания и заканчивает свое действие после выполнения сторонами взаимных обязательств и подписания акта.

**6. Особые условия**

- 6.1. В случае не сдачи Специалистом 1 этапа экзамена, оплаченная сумма возврату не подлежит.

**7. Прочие условия.**

- 7.1. Центр обязуется обеспечить конфиденциальность информации в соответствии законодательством

Российской Федерации в области информационной безопасности в том числе обеспечение безопасности персональных данных при их обработке.

7.2. Все иные вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются в рамках действующего законодательства.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменном виде и согласовываются сторонами.

7.4. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон либо по решению суда.

**8. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон:**

Центр:	Специалист:
ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации» 450071, Республика Башкортостан, Г. Уфа, ул. Проезд Лесной, д.3/1. Тел. 232-53-96, 292-26-94 Министерство финансов РБ (ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации» л/с 30113040210) ИНН 0276016992 / КПП 027601001 БИК 048073001 Р/счет 40601810400003000001 ГРКЦ НБ Республики Башкортостан Банка России г. Уфа ОКТМО 80701000001 ОКПО 01965700 ОГРН 1020202862833  _____/_____/_____ М.п.	Ф.И.О.:
	_____
	Адрес:
	_____
	_____
_____	
_____	
Тел.	
_____	
_____	
_____	
_____	
_____	
_____	
_____	
_____	
_____	
_____	

**АКТ к договору № \_\_\_\_\_ от  
о передаче 1 этапа экзамена на получение сертификата специалиста**

г. Уфа

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Башкортостан «Центр повышения квалификации» (далее «Центр») в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании приказа о праве подписи от \_\_\_\_\_, Устава и лицензии Управления по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан от \_\_\_\_\_, руководствуясь ст. 100 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации, приказом МЗ РФ № 982н от 29.11.2012 г. «Об утверждении условий и порядка выдачи сертификата специалиста медицинским и фармацевтическим работникам, формы и технических требований сертификата специалиста» с одной стороны и специалист

\_\_\_\_\_ (ф.и.о. полностью)

с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Специалисту

\_\_\_\_\_ (ф.и.о. полностью)

оформлены документы на передачу 1 этапа экзамена. 1 этап экзамена специалистом сдан / не сдан

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_.

2. Специалистом уплачена стоимость организации и передачи 1 этапа экзамена

\_\_\_\_\_ (сумма прописью)

руб. \_\_\_\_\_ коп. (в том числе 20% НДС)

3. Договор № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ заканчивает действие в связи с выполнением сторонами взаимных обязательств.

<p style="text-align: center;">Центр:</p> <p>ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации» 450071, г. Уфа, Проезд Лесной, д. 3/1. Тел. (347) 232-65-30, факс 232-53-96</p> <p style="text-align: center;">_____/_____/_____ подпись</p> <p>М.п.</p>	<p style="text-align: center;">Специалист:</p> <p>Ф. _____ И. _____ О. _____ Место жительства _____ _____</p> <p>Тел. _____ _____</p> <p style="text-align: center;">подпись</p>
---	--

Приложение №5

## Договор

### на организацию проведения специального экзамена для лиц, получивших медицинскую и фармацевтическую подготовку в иностранных государствах

г.Уфа

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Башкортостан «Центр повышения квалификации» (далее «Центр») в лице методиста \_\_\_\_\_ действующего на основании приказа о праве подписи от \_\_\_\_\_, Устава и лицензии Управления по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан от \_\_\_\_\_, руководствуясь ст. 100 основ законодательства Российской Федерации «Об охране здоровья граждан», приказом Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и социального развития от 26 февраля 2007 г. N 411-Пр/07" приказом МЗ РФ от 26.07.2000 № 284, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_ (далее Заказчик) с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

- 1.1. «Центр» принимает на себя обязательство по организации проведения специального экзамена для работника Заказчика \_\_\_\_\_ (далее - Специалист), получившего медицинскую и фармацевтическую подготовку в иностранных государствах (далее Услуга).
- 1.2. Специалист сдает специальный экзамен, включающий в себя предтестовую подготовку в сроки с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.
- 1.3. Место проведение экзамена: г. Уфа, Проезд Лесной, д.3/1.

#### 2. Стоимость услуг

- 2.1. Стоимость Услуги указываемой согласно п. 1.1 настоящего договора, определяется «Центром» в установленном порядке и составляет \_\_\_\_\_ (в том числе 20% НДС).

#### 3. Порядок расчетов

- 3.1. Заказчик в течении 2 дней с даты заключения настоящего договора оплачивает стоимость оказываемых Услуг в соответствии с п. 2.1. путем безналичного перевода денежных средств на расчетный счет Центра.

#### 4. Права и Обязанности

- 4.1. Центр обязуется организовать проведение специального экзамена в установленные сроки.
- 4.2. Центр в праве не оказывать Услугу в случае не исполнения Заказчиком условий предусмотренных п. 3.1., п. 4.5 настоящего договора.
- 4.3. Центр обязуется вернуть Заказчику оплаченную сумму в случае наступления обстоятельств предусмотренных п. 4.4. настоящего договора.
- 4.4. Заказчик в праве отказаться от предоставляемой Услуги уведомив Центр не менее чем за 2 дня до начала оказания Услуги.
- 4.5. Заказчик обязан оплатить стоимость услуг в соответствии с п. 3.1. настоящего договора.

#### 5. Сроки действия договора

- 5.1. Договор вступает в силу со дня его подписания и заканчивает свое действие после

выполнения сторонами взаимных обязательств и подписания акта.

**6. Прочие условия.**

6.1. Центр обязуется обеспечить конфиденциальность информации в соответствии законодательством Российской Федерации в области информационной безопасности в том числе обеспечение безопасности персональных данных при их обработке.

6.2. Все иные вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются в рамках действующего законодательства.

6.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменном виде и согласовываются сторонами.

6.4. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон либо по решению суда.

**7. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон:**

<b>Центр:</b>	<b>Заказчик:</b>
ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации» 450071, Республика Башкортостан, Г. Уфа, ул. Проезд Лесной, д.3/1. Тел. 232-53-96, 292-26-94 Министерство финансов РБ (ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации» л/с 30113040210) ИНН 0276016992 / КПП 027601001 БИК 048073001 Р/счет 40601810400003000001 ГРКЦ НБ Республики Башкортостан Банка России г. Уфа ОКТМО 80701000001 ОКПО 01965700 ОГРН 1020202862833	
_____/_____/_____ М.п.	_____/_____/_____ _____

**АКТ к договору № \_\_\_\_\_ от  
на организацию проведения специального экзамена для лиц, получивших медицинскую и  
фармацевтическую подготовку в иностранных государствах**

г. Уфа

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Башкортостан «Центр повышения квалификации» (далее «Центр») в лице методиста \_\_\_\_\_ действующего на основании приказа о праве подписи от \_\_\_\_\_, лицензии Управления по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан от \_\_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_ (далее Заказчик) с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Работнику Заказчика

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о. полностью)  
организовано проведение специального экзамена с предтестовой подготовкой. Специальный экзамен специалистом сдан / не сдан «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_.

2. Заказчиком уплачена стоимость организации специального экзамена с предтестовой подготовкой \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_ коп.  
(сумма прописью)

(в том числе 20% НДС)

3. Договор № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ заканчивает действие в связи с выполнением сторонами взаимных обязательств.

<p style="text-align: center;">Центр:</p> <p>ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации» 450071, г. Уфа, Проезд Лесной, д. 3/1. Тел. (347) 232-65-30, факс 232-53-96</p> <p style="text-align: center;">_____/_____/_____ М.П.</p>	<p style="text-align: center;">Заказчик:</p>
--	--

*Приложение №6*

**Договор №  
оказания платных услуг библиотеки**

г. Уфа

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Башкортостан «Центр повышения квалификации», именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего библиотекой \_\_\_\_\_, действующей на основании приказа о праве подписи от \_\_\_\_\_, Устава и лицензии Управления по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан от \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящее договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательство оказать следующие услуги \_\_\_\_\_,  
(вид услуги)

а Заказчик в свою очередь принимает их и оплачивает.

1.2. Место оказания услуг: РБ, г. Уфа, проезд Лесной, д.3, корп.1.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказать услуги Заказчику с надлежащим качеством.

2.1.2. Обеспечить конфиденциальность информации в соответствии законодательством Российской Федерации в области информационной безопасности, в том числе обеспечение безопасности персональных данных при их обработке.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Оплатить Исполнителю стоимость услуг в размере, определенным п. 3.1 настоящего договора.

2.2.2. Осуществить приемку оказанных услуг, составить и подписать акт оказанных услуг.

2.2.3. В случае утери или порчи имущества Исполнителя, выданного Заказчику на условиях проката, Заказчик обязуется возместить стоимость ремонта испорченного имущества или полную стоимость утерянного, не подлежащего ремонту (восстановлению) имущества.

2.3. Исполнитель в праве:

2.3.1. Отказаться от выполнения услуг в случае неисполнения Заказчиком п.2.2.2 настоящего договора.

2.4. Заказчик в праве:

2.4.1. Требовать качественного исполнения услуг.

### 3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость Услуг по договору составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп., без НДС, согласно п. 14, ч.2, ст. 149 НК РФ.

3.2. Заказчик производит 100% оплату Услуг, путем внесения денежной суммы на расчетный счет Исполнителя через отделения банка, либо через платежный терминал.

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут взаимную ответственность за ненадлежащее исполнение настоящего договора в соответствии с его условиями и действующим законодательством РФ.

### 5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. Все возможные споры между Сторонами настоящего договора разрешаются в досудебном претензионном порядке. Стороны установили, что срок рассмотрения всех возможных претензий - 10 дней с момента получения.

5.2. В случае не достижения согласия спор передается на рассмотрение арбитражного суда по месту нахождения ответчика.

### 6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения взаимных обязательств, включая подписание акта оказанных услуг.

### 7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменном виде и согласовываются Сторонами.

7.2. Настоящий договор, может быть расторгнут по соглашению сторон либо по решению суда.

7.3. В части условий, не отраженных в настоящем договоре, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.4. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

### 8. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель:	Заказчик:
ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации» 450071, Республика Башкортостан, Г. Уфа, ул. Проезд Лесной, д.3/1. Тел. 232-53-96, 292-26-94 Министерство финансов РБ (ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации» л/с 30113040210) ИНН 0276016992 / КПП 027601001 БИК 048073001 Р/счет 40601810400003000001 ГРКЦ НБ Республики Башкортостан Банка России г. Уфа ОКТМО 80701000001 ОКПО 01965700 ОГРН 1020202862833 _____/_____/_____ М.п.	Ф.И.О.: _____ Адрес: _____ _____ Тел. _____/_____/_____ _____/_____/_____ _____/_____/_____

### АКТ оказания услуг

г. Уфа

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Башкортостан «Центр повышения квалификации», (далее по тексту Центр), в лице заведующего библиотекой \_\_\_\_\_, действующей на основании приказа о праве подписи от \_\_\_\_\_, лицензии Управления по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан от \_\_\_\_\_, с одной стороны и Заказчик \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Заказчику оказана следующая услуга: \_\_\_\_\_.

2. Заказчик оплатил \_\_\_\_\_.

(через терминал оплаты, через кассу банка)

за услугу

сумму в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ коп.  
квитанция № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(указать наименование оказанной услуги)

<b>Исполнитель</b> ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации» 450071, г.Уфа, ул. Проезд Лесной д.3/1 Зав. библиотекой _____ подпись	<b>Заказчик</b> _____ _____ _____ _____ подпись
---	--

Приложение №7  
(для юридических лиц)

**Договор №  
на проживании в общежитии в период обучения**

г. Уфа «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_.

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Башкортостан «Центр повышения квалификации», именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице ответственного лица заведующего общежитием \_\_\_\_\_, действующей на основании приказа о праве подписи от \_\_\_\_\_ с одной стороны и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Заказчик», а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

- 1.1. На основании заявки Заказчика, Исполнитель предоставляет Заказчику место в жилом помещении общежития Исполнителя для временного проживания (далее по тексту Услуга) работника Заказчика в период его обучения, по адресу: г.Уфа, ул. М. Жукова, 2/1.
- 1.2. Место в жилом помещении общежития предоставляется Заказчику в связи с обучением.
- 1.3. Срок предоставления места в жилом помещении \_\_ суток с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

**2. Цена договора и порядок расчетов**

- 2.1. Стоимость Услуг, предоставляемых Исполнителем, составляет \_\_\_\_\_ рублей из расчета \_\_\_\_\_ рублей в сутки (в том числе НДС 20%).
- 2.2. Общая сумма представленных Услуг указывается в акте оказанных услуг.
- 2.3. Оплата Услуг производится Заказчиком за фактический срок проживания путем внесения денежных средств на расчетный счет Исполнителя через кассу банка либо через платежный терминал в течение двух дней с даты подписания настоящего договора.

**3. Права и обязанности сторон.**

- 3.1. Исполнитель в праве, требовать своевременной оплаты за оказываемые Услуги.
- 3.2. Исполнитель в праве, расторгнуть настоящий договор в случае нарушения Заказчиком или его работником условий настоящего договора и правил проживания в общежитии.
- 3.3. Исполнитель обязан предоставить жилое помещение, соответствующее санитарным требованиям к содержанию общежитий, отвечающим соответствующим нормативам.

- 3.4. Исполнитель обязан предоставить в личное пользование работнику Заказчика исправную мебель, инвентарь, оборудование и постельные принадлежности в соответствии с установленными нормами.
- 3.5. Исполнитель обязан обеспечить возможность пользования работником Заказчика всеми социально-бытовыми помещениями (комнатами отдыха, санитарными и бытовыми помещениями, учебными комнатами и т.д.).
- 3.6. Исполнитель обязан организовать пропускную систему в общежитии и хранение, по желанию Заказчика, личных вещей его работника в камере хранения.
- 3.7. Исполнитель обязан при вселении информировать работника Заказчика, о его правах и обязанностях и с организацией деятельности общежития.
- 3.8. Работник Заказчика в праве, использовать жилое помещение для проживания.
- 3.9. Заказчик в праве, расторгнуть настоящий Договор в любое время с обязательным уведомлением Исполнения в тот же день.
- 3.10. Работник Заказчика обязан соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности, правила внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии.
- 3.11. Работник Заказчика обязан бережно относиться к оборудованию и инвентарю общежития, нести материальную ответственность за имущество, переданное ему в личное пользование, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Экономно расходовать электроэнергию, газ и воду.
- 3.12. Заказчик обязан своевременно внести плату в установленных размерах за пользование жилым помещением, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых услуг.
- 3.13. Заказчик обязан возместить, причиненный по вине его работника, материальный ущерб помещений, оборудования и инвентаря общежития.
- 3.14. Работник Заказчика обязан при отчислении из «Центра» (в том числе по окончании обучения, а так же наступления обстоятельств, предусмотренных п.3.2.) освободить общежитие, сдать жилое помещение и весь полученный в личное пользование инвентарь, в срок установленный администрацией Исполнителя.

#### **4. Ответственность сторон.**

- 4.1. Стороны несут взаимную ответственность за ненадлежащее исполнение настоящего договора в соответствии с его условиями и действующим законодательством.
- 4.2. За сохранность документов, денег, и ценного имущества Работника Заказчика, оставленного вне камеры хранения, Исполнитель ответственности не несет.

#### **5. Порядок разрешения споров**

- 5.1. Все возможные споры между сторонами настоящего договора разрешаются в досудебном претензионном порядке. Стороны установили, что срок рассмотрения всех возможных претензий - 10 дней с момента получения.
- 5.2. В случае не достижения согласия спор передается на рассмотрение арбитражного суда по месту нахождения ответчика.

#### **6. Срок действия и порядок внесения изменений в договор**

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения взаимных обязательств, включая подписание акта оказанных услуг.
- 6.2. Договор может быть расторгнут в порядке и на основаниях, установленных настоящим договором и действующим законодательством РФ.
- 6.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменном виде и согласовываются сторонами.

#### **7. Прочие условия**

- 7.1. Исполнитель обязуется обеспечить конфиденциальность информации в соответствии с законодательством Российской Федерации в области информационной безопасности, в том числе обеспечение безопасности персональных данных при их обработке.
- 7.2. Заказчику в период проживания в общежитии предоставляется услуги пользования компьютерным классом в учебных целях и доступ к телекоммуникационной сети Интернет.
- 7.3. В части условий, не отраженных в настоящем договоре, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 7.4. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

#### **8. Адреса и реквизиты сторон**

<p><b>Исполнитель:</b>          ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации»          450071, Республика Башкортостан,          Г. Уфа, ул. Проезд Лесной, д.3/1.          Тел. 232-53-96, 292-26-94          Министерство финансов РБ (ГАУ ДПО РБ «Центр          повышения квалификации» л/с 30113040210)          ИНН 0276016992 / КПП 027601001          БИК 048073001          Р/счет 40601810400003000001          ГРКЦ НБ Республики Башкортостан          Банка России г. Уфа          ОКТМО 80701000001          ОКПО 01965700          ОГРН 1020202862833          Зав. общежитием          _____/_____/_____</p>	<p><b>Заказчик:</b>          _____/_____/_____</p>
--	--

**Акт к договору № \_\_\_\_\_ от  
 об оказании услуг по проживанию в общежитии в период обучения**

г. Уфа \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Башкортостан «Центр повышения квалификации» (далее - Исполнитель), в лице ответственного лица заведующего общежитием \_\_\_\_\_, действующего на основании приказа о праве подписи от \_\_\_\_\_, Устава и лицензии Управления по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан \_\_\_\_\_ с одной стороны, и Заказчик \_\_\_\_\_ с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Заказчик \_\_\_\_\_ Обучавшийся в Центре в ходе образовательного процесса пользовался услугами по предоставлению места в жилом помещении в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.
2. Оплата произведена за фактический срок проживания путем зачисление денежных средств на расчетный счет Исполнителя через \_\_\_\_\_ в сумме \_\_\_\_\_ (в т.ч. НДС-20%).  
 \_\_\_\_\_ (сумма прописью)
3. Условия договора № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. выполнены в полном объеме. Стороны претензий к друг другу не имеют.

<p>Исполнитель          ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации»          450071 г. Уфа, проезд Лесной, д.3/1          Ответственное лицо          _____/_____/_____</p>	
---	--

*Приложение №7  
 (для физических лиц)*

**Договор № \_\_\_\_\_  
 на проживании в общежитии в период обучения**

г. Уфа \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Башкортостан «Центр повышения квалификации», именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице ответственного лица заведующего общежитием \_\_\_\_\_, действующей на основании приказа о праве подписи от \_\_\_\_\_, Устава, и лицензии Управления по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан \_\_\_\_\_ с одной стороны и \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. слушателя)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

- 1.1. На основании заявки Заказчика, Исполнитель предоставляет Заказчику место в жилом помещении общежития Исполнителя для временного проживания (далее по тексту Услуга) в период прохождения обучения по адресу: г. Уфа, ул. М. Жукова, 2/1.
- 1.2. Место в жилом помещении общежития предоставляется Заказчику в связи с обучением.
- 1.3. Срок предоставления места в жилом помещении \_\_\_\_\_ суток с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

**2. Цена договора и порядок расчетов**

- 2.1. Стоимость Услуг, предоставляемых Исполнителем, составляет \_\_\_\_\_ рублей в сутки (в том числе НДС 20%). При оплате Услуг через терминал банковской картой в стоимость услуг включается комиссия в размере 10 (десять) рублей.
- 2.2. Общая сумма представленных Услуг указывается в акте оказанных услуг.
- 2.3. Оплата Услуг производится Заказчиком за фактический срок проживания путем внесения денежных средств на расчетный счет Исполнителя через кассу банка либо через платежный терминал в течение двух дней с даты подписания настоящего договора.

### **3. Права и обязанности сторон.**

- 3.1. Исполнитель в праве, требовать своевременной оплаты за оказываемые Услуги.
- 3.2. Исполнитель в праве, расторгнуть настоящий договор в случае нарушения Заказчиком условий настоящего договора и правил проживания в общежитии.
- 3.3. Исполнитель обязан предоставить жилое помещение, соответствующее санитарным требованиям к содержанию общежитий, отвечающим соответствующим нормативам.
- 3.4. Исполнитель обязан предоставить в личное пользование Заказчику исправную мебель, инвентарь, оборудование и постельные принадлежности в соответствии с установленными нормами.
- 3.5. Исполнитель обязан обеспечить возможность пользования Заказчиком всеми социально-бытовыми помещениями (комнатами отдыха, санитарными и бытовыми помещениями, учебными комнатами и т.д.).
- 3.6. Исполнитель обязан организовать пропускную систему в общежитии и хранение, по желанию Заказчика, личных вещей в камере хранения.
- 3.7. Исполнитель обязан при вселении информировать Заказчика, о его правах и обязанностях и с организацией деятельности общежития.
- 3.8. Заказчик в праве, использовать жилое помещение для проживания.
- 3.9. Заказчик в праве, расторгнуть настоящий Договор в любое время с обязательным уведомлением Исполнителя в тот же день.
- 3.10. Заказчик обязан соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности, правила внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии.
- 3.11. Заказчик обязан бережно относиться к оборудованию и инвентарю общежития, нести материальную ответственность за имущество, переданное ему в личное пользование, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Экономно расходовать электроэнергию, газ и воду.
- 3.12. Заказчик обязан своевременно внести плату в установленных размерах за пользование жилым помещением, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых услуг.
- 3.13. Заказчик обязан возместить, причиненный по вине Заказчика, материальный ущерб помещений, оборудования и инвентаря общежития.
- 3.14. Заказчик обязан при отчислении из «Центра» (в том числе по окончании обучения, а так же наступления обстоятельств, предусмотренных п.3.2.) освободить общежитие, сдать жилое помещение и весь полученный в личное пользование инвентарь, в срок установленный администрацией Исполнителя.

### **4. Ответственность сторон.**

- 4.1. Стороны несут взаимную ответственность за ненадлежащее исполнение настоящего договора в соответствии с его условиями и действующим законодательством.
- 4.2. За сохранность документов, денег, и ценного имущества Заказчика, оставленного вне камеры хранения, Исполнитель ответственности не несет.

### **5. Порядок разрешения споров**

- 5.1. Все возможные споры между сторонами настоящего договора разрешаются в досудебном претензионном порядке. Стороны установили, что срок рассмотрения всех возможных претензий - 10 дней с момента получения.
- 5.2. В случае не достижения согласия спор передается на рассмотрение арбитражного суда по месту нахождения ответчика.

### **6. Срок действия и порядок внесения изменений в договор**

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения взаимных обязательств, включая подписание акта оказанных услуг.
- 6.2. Договор может быть расторгнут в порядке и на основаниях, установленных настоящим договором и действующим законодательством РФ.
- 6.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменном виде и согласовываются сторонами.

### **7. Прочие условия**

- 7.1. Исполнитель обязуется обеспечить конфиденциальность информации в соответствии с законодательством Российской Федерации в области информационной безопасности, в том числе обеспечение безопасности персональных данных при их обработке.
- 7.2. Заказчику в период проживания в общежитии предоставляется услуги пользования компьютерным классом в учебных целях и доступ к телекоммуникационной сети Интернет.
- 7.3. В части условий, не отраженных в настоящем договоре, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 7.4. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

**8.Адреса и реквизиты сторон**

<p><b>Исполнитель:</b>                  ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации»                  450071, Республика Башкортостан,                  Г. Уфа, ул. Проезд Лесной, д.3/1.                  Тел. 232-53-96, 292-26-94                  Министерство финансов РБ (ГАУ ДПО РБ «Центр                  повышения квалификации» л/с 30113040210)                  ИНН 0276016992 / КПП 027601001                  БИК 048073001                  Р/счет 40601810400003000001                  ГРКЦ НБ Республики Башкортостан                  Банка России г. Уфа                  ОКТМО 80701000001                  ОКПО 01965700                  ОГРН 1020202862833                  Зав. общежитием                  _____/_____/</p>	<p><b>Заказчик:</b>                  ФИО: _____                  _____                  _____                  Адрес прописан: _____                  _____                  _____                  Тел: _____                  _____/_____/</p>
---	--

**Акт к договору № \_\_\_\_\_ от  
 об оказании услуг по проживанию в общежитии в период обучения**

г. Уфа «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования  
 Республики Башкортостан «Центр повышения квалификации» (далее - Исполнитель), в лице ответственного  
 лица Заведующего общежитием \_\_\_\_\_, действующего на основании приказа о праве подписи от \_\_\_\_\_,  
 Устава и лицензии Управления по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан  
 \_\_\_\_\_ с одной стороны, и Заказчик \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Заказчик \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Обучавшийся в Центре в ходе образовательного процесса пользовался услугами по предоставлению места в  
 жилом помещении в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

2. Оплата произведена за фактический срок проживания путем зачисление денежных средств на расчетный счет  
 Исполнителя через \_\_\_\_\_ в сумме \_\_\_\_\_  
 (через кассу банка, платежный терминал)  
 \_\_\_\_\_ (в т. ч. НДС-20%).

(сумма прописью)

3. Условия договора № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. выполнены в полном  
 объеме. Стороны претензий к друг другу не имеют.

<p>Исполнитель                  ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации»                  450071 г. Уфа, проезд Лесной, д.3/1</p> <p>Ответственное лицо                  _____/_____/</p>	<p>Заказчик                  Ф.И.О. _____                  _____                  Адрес _____                  _____                  Тел. _____                  _____/_____/</p>
--	--

Приложение №8

**ДОГОВОР**  
**на организацию и проведение профессионального обучения безработных граждан**

№ \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

Государственное казенное учреждение Центр занятости населения \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем - Заказчик, в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Башкортостан «Центр повышения квалификации», именуемое в дальнейшем - Исполнитель, в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, и имеющее лицензию Управления по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостана образовательную деятельность регистрационный \_\_\_\_\_ года, с другой стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 05.03.2013 г. № 44 -ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации (далее профессиональное обучение) безработных граждан (далее -

Граждан).

## 2. Обязанности сторон

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Направить Гражданина \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

для прохождения профессионального обучения профессии (специальности) \_\_\_\_\_

2.1.2. Оплатить Исполнителю расходы на организацию и проведение профессионального обучения Гражданина.

2.1.3. В период прохождения профессионального обучения выплачивать Гражданину стипендию в размере, установленном Законом РФ «О занятости населения в РФ». Перечисление стипендии Гражданину производить после получения от Исполнителя табеля посещаемости и справки об успеваемости.

2.1.4. Принимать участие в совместной с Исполнителем работе по контролю за качеством профессионального обучения, успеваемостью, посещаемостью занятий Гражданина, а также в заседаниях аттестационной комиссии.

2.2. Исполнитель обязуется:

2.2.1. Организовать профессиональное обучение Гражданина в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности и утвержденным учебным планом (являющихся неотъемлемой частью настоящего договора) в объеме \_\_\_\_\_ часов с «\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. по «\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. Предоставить Заказчику выписку из приказа (либо копию приказа) о зачислении на обучение, выписку из приказа (либо копию приказа) о завершении обучения Гражданином в трехдневный срок после начала или окончания обучения.

2.2.2. Обеспечить качество организации и проведения профессионального обучения Гражданина.

2.2.3. Ежемесячно, не позднее 25 числа, представлять Заказчику табель посещаемости и справку об успеваемости Гражданина.

2.2.4. Информировать в трехдневный срок Заказчика о непосещении занятий гражданином по неуважительным причинам, неуспеваемости и других нарушениях.

2.2.5. Своевременно, в течение 3-х дней, сообщать Заказчику обо всех изменениях, касающихся процесса организации и проведения профессионального обучения.

2.2.6. Провести контроль полученных знаний по итогам прохождения профессионального обучения, выдать Гражданину документ установленного образца о получении профессии, специальности, повышении квалификации (удостоверение, свидетельство) в день окончания обучения.

2.2.7. Обеспечить конфиденциальность информации в соответствии законодательством Российской Федерации в области информационной безопасности в том числе обеспечение безопасности персональных данных при их обработке.

### 3. Стоимость работ, услуг по договору, сроки оплаты и порядок расчетов

3.1. Общая сумма расходов на организацию и проведение профессионального обучения Гражданина составляет \_\_\_\_\_ рублей 00 коп., при стоимости профессионального обучения одного обучаемого весь курс обучения \_\_\_\_\_ руб. 00 коп.

3.2. Заказчик перечисляет Исполнителю аванс в размере 30 процентов от договорной цены: \_\_\_\_\_ рублей 00 копеек.

3.3. Расчет производится Заказчиком с учетом ранее перечисленного аванса за фактически выполненный объем работ (услуг) не позднее 3-х месяцев с момента фактического оказания работ (услуг) в соответствии с утвержденной сметой расходов (являющейся неотъемлемой частью настоящего договора), актом приема-сдачи выполненных работ (услуг) и счетом-фактурой.

3.4. В случае направления на профессиональное обучение безработных граждан, время обучения которых в соответствии с учебными планами превышает срок окончания текущего финансового года. Заказчик производит полный расчет за фактическое время обучения по состоянию на 31 декабря текущего года в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий год.

### 4. Ответственность сторон

4.1. Споры, возникающие между сторонами, разрешаются в установленном законодательством порядке.

### 5. Особые условия

5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, регулируются Положением об организации профессиональной подготовки, повышения квалификации и переподготовки безработных граждан и незанятого населения, утвержденным Постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2000 года № 3/1 (в редакции Постановления Минтруда России и Минобразования России от 8 февраля 2001 года № 17/1).

### 6. Срок действия договора, порядок его расторжения

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до окончания срока профессионального обучения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящий договор вносятся по взаимному согласию сторон и оформляются дополнительным протоколом.

6.3. При наличии уважительных причин договор, может быть, расторгнут досрочно по взаимному согласию сторон.

6.4. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу и хранится по одному у каждой из сторон.

### 7. Юридические адреса и реквизиты сторон

<b>ЗАКАЗЧИК</b>	<b>ИСПОЛНИТЕЛЬ</b>
	ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации» 450071, Республика Башкортостан, Г. Уфа, ул. Проезд Лесной, д.3/1. Тел. 232-53-96, 292-26-94 Министерство финансов РБ (ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации» л/с 30113040210) ИНН 0276016992 / КПП 027601001 БИК 048073001 Р/счет 40601810400003000001 ГРКЦ НБ Республики Башкортостан Банка России г. Уфа ОКТМО 80701000, ОКПО 01965700, ОГРН 1020202862833  Директор/ _____ / м.п.

**АКТ**  
**приема-сдачи выполненных работ (услуг)**  
 к Договору № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года  
 от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Мы, нижеподписавшиеся, Государственное учреждение Центр занятости населения \_\_\_\_\_ района (города), именуемое в дальнейшем -Заказчик, в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Башкортостан «Центр повышения квалификации», именуемое в дальнейшем - Исполнитель, в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что согласно договора № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года:

1. Полный курс обучения по профессии (специальности) \_\_\_\_\_ в соответствии с утвержденной учебной программой прошли граждане: \_\_\_\_\_
2. Исполнителем проведено обучение в соответствии с утвержденной учебной программой в полном объеме ( \_\_\_\_ часов) в период с \_\_\_\_ .20 \_\_\_\_ г. по \_\_\_\_ .20 \_\_\_\_ г.  
По результатам итогового экзамена выдан документ установленного образца.
3. Стороны друг к другу претензий не имеют.
4. Заказчику надлежит перечислить Исполнителю \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.  
( \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп.)

Заказчик

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

м.п.

Исполнитель

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

м.п.

**Информация по ожидаемым затратам  
на оказание платных услуг**

	Наименование показателя	Наименование услуги	Ответственное лицо, подпись
1.	Полное наименование платной услуги (цикла, семинара, библиотечной услуги, услуг общежития, аренда помещений, процедуры и др.).	Цикл ..... или семинар .....	
2.	Место оказания услуги (на базе Центра (номер аудитории, площадь арендуемого помещения), с выездом на предприятие, дистанционно).		
3.	Привлекаемые специалисты.	1. Преподаватель-...чел. 2. Водитель-....чел. 3. Библиотекарь-....чел. 4. ....	
4.	Планируемая дата начала и окончания оказания услуг.		
5.	Сроки оказания услуг (очно/заочно) в часах/днях.	очно: -теория-.....ч. -практика-.....ч. -экзамен-.....ч. общее время затраченное	
6.	Объем оказания услуг.		
7.	Контингент	население	
8.	Расшифровка расходных материалов (услуги техники, использование наглядных пособий, раздача методических материалов и т.д.).	1. ЭВМ-...шт. 2. Принтер-....шт. 3.Наименование наглядного пособия. 4. Расход бумаги – ..... л.	
9.	Разработка методических пособий, пересмотр, обновление	1.Количество преподавателей – .... чел. 2. Время разработки 1-го преподавателя -... часов. 3. Всего часов - ... часов.	

Ответственное лицо:

Должность: \_\_\_\_\_

Ф.И.О

подпись

дата

Прошито, пронумеровано и  
скреплено печатью 42 листов  
Секретарь Т.И. Безрукова Т.И.

