**Договор-оферта № ДО 214 -2**

**об оказании образовательных услуг
по дополнительной профессиональной программе**

г. Уфа

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Башкортостан «Центр повышения квалификации», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 28 июня 2014 г. N 2800, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», а равно «Центр», в лице начальника отдела электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Калимуллина Р.Р., действующего на основании доверенности и приказа о праве подписи от 04.03.2022 № 52, настоящим предлагает любому заинтересованному медицинскому работнику медицинских организаций и учреждений подведомственных Министерству здравоохранения Республики Башкортостан, именуемому в дальнейшем «Заказчик», заключить договор об оказании платных образовательных услуг на условиях, указанных ниже.

1. **Термины и определения**

«Оферта» – предложение заключить договор на условиях, указанных в данном документе, размещенном на официальном сайте Исполнителя по адресу: [http://www.medupk.ru/](https://medupk.ru/)

«Акцепт» – полное и безоговорочное принятие условий данной оферты; «Услуги» – образовательная услуга по проведению Исполнителем за плату обучения Заказчика дополнительной профессиональной программе повышения квалификации с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

«Программа» – дополнительная профессиональная программа повышения квалификации: ***«*Актуальные вопросы эпидемиологии и профилактики ИСМП»**;

«Сайт» – интернет-страница (сайт) Исполнителя, обеспечивающего реализацию Программы, расположенная по адресу: <http://www.medupk.ru/>.

«Портал электронного обучения ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации» (ПЭО)» – программный ресурс Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Республики Башкортостан «Центр повышения квалификации» для организации электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий посредством предоставления Заказчику доступа к ресурсу, расположенного по адресу: [https:/](https://www.rea.ru/ru/org/faculties/distfak/Pages/dpo-umc-povish.aspx)portal.medupk.ru;

«Регистрация» – создание Исполнителем учетной записи Заказчика с присвоением логина и пароля для доступа к ПЭО.

«Авторизация» – введение Заказчиком логина и пароля при входе в свою учетную запись на ПЭО, и последующая загрузка Заказчиком скан-копий необходимых документов.

«Заявление» – неотъемлемая часть Договора, содержащая его существенные условия (Приложение № 1).

1. **Общие положения**
	1. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) настоящая оферта является официальным, публичным предложением Исполнителя, адресованным Заказчику, заключить договор об оказании платных образовательных услуг по Программе на указанных ниже условиях.
	2. Акцепт оферты означает, что Заказчик согласен со всеми положениями настоящей оферты и обязуется им следовать. С момента акцепта Заказчиком настоящей оферты данная оферта считается договором об оказании платных образовательных услуг по Программе, заключенным между Заказчиком и Исполнителем на условиях, установленных в настоящей оферте (далее - Договор и соответственно Программа).
	3. Полным и безоговорочным акцептом настоящей публичной оферты является Регистрация Заказчика на ПЭО и оплата Услуг в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего Договора.
	4. Датой акцепта является дата внесения денежных средств на счет Исполнителя.
	5. В соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ совершение лицом, получившим Оферту, в срок, установленный для ее акцепта (в период действия настоящей Оферты), действий по выполнению указанных в ней условий Договора считается акцептом настоящей публичной Оферты.
	6. Если после начала обучения Заказчика принят нормативный правовой акт, устанавливающий обязательные для Сторон правила, иные чем те, которые указаны в настоящем Договоре, условия настоящего Договора сохраняют силу, кроме случаев, когда в нормативном правовом акте установлено, что его действие распространяется на отношения, возникшие из ранее заключенных договоров.
	7. Договор не требует скрепления печатями и/или подписания Заказчиком и Исполнителем и сохраняет при этом юридическую силу.
2. **Предмет Договора**
	1. Исполнитель оказывает Заказчику Услугу по обучению по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации: ***«*Актуальные вопросы эпидемиологии и профилактики ИСМП»**, в соответствии с Заявлением Заказчика.
	2. В Заявлении непосредственно указываются данные о Заказчике, направляемом на обучение, образовательной программе, сроках, форме обучения, а также иные условия оказания платных образовательных услуг, и является неотъемлемой частью Договора.
	3. Структурным подразделением Исполнителя, обеспечивающим техническую организацию и осуществление обучения Заказчика по выбранной Программе, является отдел электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
	4. Исполнитель обеспечивает доступ Заказчика к ПЭО после оплаты Заказчиком Услуг.
	5. Услуга предоставляется с использованием исключительно личного кабинета на ПЭО Исполнителя.
	6. Форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий.
	7. Срок освоения Программы составляет 36 академических часов.
3. **Права и обязанности Сторон**
	1. **Исполнитель вправе:**
		1. Самостоятельно выбирать методы обучения Заказчика, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения контроля знаний Заказчика, включая промежуточную и итоговую аттестации Заказчика, налагать дисциплинарные взыскания в соответствии с уставом и локальными нормативными актами Исполнителя;
		2. Получать от Заказчика информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору;
		3. Отчислить Заказчика из образовательного учреждения по основаниям, предусмотренным Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных Правительством Российской Федерации, а также в соответствии с локальными актами, что влечет за собой расторжение настоящего Договора. В случае отчисления Заказчика настоящий Договор считается расторгнутым с даты отчисления, указанной в распорядительном акте Исполнителя об отчислении.
		4. **Заказчик вправе:**
		5. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся оказания Услуг по настоящему Договору;
		6. Получать от Исполнителя полную и достоверную информацию о сроках и условиях проведения обучения по Программе, об оценке своих знаний, а также критериях оценки;
		7. Отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке при наличии уважительных причин, уведомив об этом Исполнителя путем направления ему сообщения по указанному в разделе 10 адресу электронной почты Исполнителя.
	2. **Исполнитель обязан:**
		1. Обеспечить размещение на официальном сайте Исполнителя в открытом доступе лицензии на осуществление образовательной деятельности, устава Исполнителя, свидетельства о государственной регистрации, а также информации об образовательных программах, реализуемым Исполнителем, документов и локальных нормативных актов Исполнителя, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, о правах и обязанностях слушателей, и довести до сведения Заказчика о необходимости ознакомления с этими документами;
		2. Зачислить Заказчика, акцептовавшего оферту и выполнившего установленные локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в образовательное учреждение в качестве слушателя;
		3. Организовать и обеспечить надлежащее оказание Услуг по настоящему Договору в соответствии с учебным планом, графиком занятий и другими локальными нормативными актами Исполнителя;
		4. В случае освоения Заказчиком Программы в полном объеме и успешного прохождения итоговой аттестации обеспечить проставление ЗЕТ баллов не позднее 1 месяца на портале НМиФО Минздрава России по завершению обучения по Программе.
		5. В случае освоения Заказчиком Услуги в полном объеме выдать ему документ об образовании установленного образца.

Документы об образовании выдаются Заказчику лично. Для слушателей, проживающих за пределами Республики Башкортостан, документы об образовании направляются по электронным каналам связи указанному Заказчиком при Регистрации согласно ст. 108 ч.17 ФЗ от 29.12.2012 №273 ФЗ (ред. от 02.07.2021 с изменениями и дополнениями).

* + 1. В соответствии с требованиями законодательства РФ документы об обучении выдаются слушателю лично, либо его представителю по доверенности, либо высылаются почтовым отправлением через операторов почтовой связи общего пользования. Для слушателей, проживающих за пределами Республики Башкортостан документы об образовании установленного образца (на бланке строгой отчетности) направляются через почтовую связь, СДЭК за счет Заказчика, на основании заявления (Приложение №2) о способе выдачи документов об обучении.

**Заказчик обязан:**

* + 1. При заполнении регистрационной формы для Регистрации указывать достоверную и полную информацию о себе, с приложением документа, удостоверяющего личность и документа об образовании и квалификации, а также иных необходимых документов;
		2. Не вводить Исполнителя в заблуждение относительно своей личности при Регистрации, прохождении обучения и предусмотренных учебным планом форм контроля знаний по Программе;
		3. Осуществить оплату Услуги в соответствии с разделом 5 Договора;
		4. Своевременно приступить к занятиям по выбранной Программе;
		5. Лично осваивать Программу в соответствии с учебным планом и/или графиком занятий, выполнять в установленные сроки все виды заданий, проходить все предусмотренные Программой формы контроля знаний;
		6. Не публиковать на ПЭО сообщения, содержащие нецензурную лексику и ее производные, а также не допускать действий, которые могут быть признаны:
* пропагандирующими ненависть, дискриминацию по расовому, этническому, половому, религиозному, социальному признакам;
* оскорбляющими других пользователей и (или) третьих лиц, порочащими их честь, достоинство, деловую репутацию;
* нарушающими законодательство о персональных данных;
	+ 1. Воздерживаться и не допускать совершения действий, связанных с любыми операциями с информацией, контентом и объектами, распространение которых ограничено или запрещено законодательством Российской Федерации, правами третьих лиц или Договором, включая: вредоносные компьютерные программы; объекты интеллектуальных прав третьих лиц, в отношении которых Заказчиком не получено соответствующих полномочий; конфиденциальную информацию; воздерживаться и не допускать совершение действий, которые могут привести к нарушению нормальной работы ПЭО.
		2. Самостоятельно организовать рабочее место согласно техническим требованиям , указанным на ПЭО.
		3. Направить Исполнителю скан-копию документа, подтверждающего оплату Услуги, в личный кабинет на ПЭО.
		4. Не использовать средства видеосъемки, экранной записи, аудиозаписи и фотосъемки образовательного процесса без письменного разрешения исполнителя.
		5. Не распространять запись видеосъемки, экранной записи, аудиозаписи и фотосъемки образовательного процесса онлайн-занятий и др. с преподавателем, подобные действия нарушают исключительные права на объекты интеллектуальной собственности Исполнителя.
1. **Порядок оплаты и возврата денежных средств**
	1. Полная стоимость Услуги за весь период обучения Заказчика составляет **500 (пятьсот) рублей**. В соответствии с пунктом 14 части 2 статьи 149 НК РФ Услуга НДС не облагается. Увеличение стоимости Услуги после заключения Договора не допускается.
	2. Оплата Услуг по настоящему Договору осуществляется в размере 100% стоимости Услуг до начала обучения, безналичным расчетом путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 10 Договора.
	3. Днем исполнения обязательств по оплате Стороны признают день поступления денежных средств на счет Исполнителя.
	4. Факт оплаты Заказчик обязан подтвердить предоставлением Исполнителю копий платежных документов путем загрузки в личный кабинет на портале ПЭО.
	5. Все расходы по переводу (перечислению) денежных средств по договору несет Заказчик.
	6. В случае неоплаты стоимости Услуг в установленные сроки либо при указании недостоверных данных при оформлении Заявки настоящий Договор считается незаключенным.
	7. Услуга считается оказанной, если в течение трех рабочих дней с момента окончания оказания Услуги Заказчиком не предъявлены претензии по качеству оказанной Услуги. В случае отсутствия мотивированной претензии и полной оплаты Услуги Заказчиком, отсутствием взаимных претензий Сторон, услуга считается оказанной Исполнителем надлежащим образом, в полном объеме и в установленные сроки и принятой Заказчиком.
	8. При расторжении Договора денежные средства, внесенные Заказчиком, подлежат возврату, за вычетом фактически понесенных Центром расходов, связанных с исполнением настоящего Договора. Возврат денежных средств Заказчику производится на основании его личного заявления, либо заявления его надлежаще уполномоченного представителя.
2. **Срок действия Договора, порядок его изменения или расторжения**
	1. Настоящий Договор считается заключенным и вступает в силу с даты акцепта Заказчиком публичной оферты Исполнителя.
	2. Настоящее предложение заключить Договор действует до **31.08.2022**.
	3. По окончанию обучения (при условии успешного прохождения итоговой аттестации) Исполнитель оформляет документ установленного образца об освоении Программы.
	4. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
3. **Персональные данные**
	1. Акцептируя договор, Заказчик своей волей и в своем интересе дает согласие Исполнителю на запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ) третьим лицам своих персональных данных, указанных им при Регистрации или становящихся известными Исполнителю в связи с исполнением настоящего Договора, в частности, фамилии, имени, отчества, адреса регистрации, постоянного проживания, даты рождения, номера мобильного телефона, личного электронного адреса, сведений о квалификации (образовании, ученых степени и звании, опыте), в том числе путем автоматизированной обработки таких данных, в целях осуществления Исполнителем основных видов деятельности в соответствии с уставом и осуществления Исполнителем следующих действий: предоставления Заказчику доступа к ПЭО.
	2. Исполнитель вправе также использовать предоставленные Заказчиком персональные данные в целях обеспечения соблюдения требований, действующих законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации (в том числе, в целях предупреждения и/или пресечения незаконных и/или противоправных действий других пользователей Сайта). Раскрытие предоставленной Заказчиком информации может быть произведено лишь в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации по требованию суда, правоохранительных органов, а равно в иных предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях.
	3. Согласие Заказчика на обработку персональных данных действует со дня заключения настоящего Договора, истекает спустя 5 (пять) лет с момента прекращения оказания услуг по настоящему Договору, за исключением случаев обработки таких данных в целях статистического, бухгалтерского учета и отчетности, срок обработки которых составляет 75 (семьдесят пять) лет после расторжения настоящего Договора.
	4. Исполнитель вправе осуществлять хранение (архивное хранение) и комплектование документов и персональных данных, в том числе в форме электронных (цифровых) документов (оригиналов и копий), в электронных базах данных включительно.
4. **Форс-мажор**
	1. Ни одна из Сторон не несет ответственности в случае невыполнения, несвоевременного или ненадлежащего выполнения ею какого-либо ее обязательства по настоящему Договору, если указанное невыполнение, несвоевременное или ненадлежащее выполнение обусловлены исключительно наступлением или действием обстоятельств непреодолимой силы, а именно пожар, наводнение, землетрясение, военные действия, гражданские волнения.
	2. Затронутая обстоятельствами непреодолимой силы Сторона без промедления, но не позднее чем через 10 (десять) банковских дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, в письменной форме информирует другую Сторону, с обратным уведомлением о получении сообщения, об этих обстоятельствах и об их последствиях, и принимает все возможные меры с целью максимального ограничения отрицательных последствий, вызванных указанными обстоятельствами непреодолимой силы.
	3. Сторона, для которой создались обстоятельства непреодолимой силы, должна без промедления, но не позднее, чем через 10 (десять) банковских дней известить в письменной форме другую Сторону о прекращении этих обстоятельств.
	4. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.
	5. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия будут длиться более 1 (одного) месяца, то Стороны обсудят, какие меры следует принять для продолжения Договора.
	6. Если Стороны не смогут прийти к соглашению в течение 2 (двух) недель, тогда каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор.
	7. Освобождение обязанной Стороны от ответственности за неисполнение, несвоевременное или ненадлежащее исполнение какого-либо неисполнимого обязательства по настоящему Договору не влечет освобождение этой Стороны от ответственности за исполнение иных ее обязательств, не признанных Сторонами не исполнимыми по настоящему Договору.
5. **Заключительные положения**
	1. Все уведомления и иные юридически значимые сообщения в ходе исполнения настоящего Договора направляются Сторонами друг другу по электронной почте с использованием адресов, указанных в настоящем Договоре и при Регистрации, либо по почтовым адресам, указанным в настоящем Договоре и при Регистрации на Сайте заказным письмом с уведомлением.
	2. Стороны признают юридическую силу и обязательность для себя документов, переданных Сторонами по электронной почте, при этом письменные сообщения, направленные по электронной почте, считаются переданными и доставленными после получения отправителем уведомления о доставке отправления адресату. Документы, уведомления и иные юридически значимые Сообщения считаются доставленными и в тех случаях, если они поступили принимающей Стороне, но по обстоятельствам, зависящим от нее, не были ей вручены, или принимающая Сторона не ознакомилась с ними.
	3. Заказчик несет ответственность за достоверность, актуальность, полноту и соответствие законодательству Российской Федерации предоставленной при Регистрации информации и ее чистоту от претензий третьих лиц, за правильность и своевременность производимой им оплаты за Услуги Исполнителя.
	4. Регистрируясь на Сайте и ПЭО, Заказчик дает согласие на получение информационных сообщений на указанный при Регистрации адрес электронной почты.
	5. Исполнитель несет ответственность за своевременность предоставляемой Услуги при выполнении Заказчиком установленных требований к обучению.
	6. Исполнитель не несет ответственности за перерывы в работе (в т.ч. аварийные, профилактические) ПЭО, за недостаточное качество или скорость предоставления данных, за полную или частичную утрату каких-либо данных, размещенных на ПЭО, или за причинение любых других убытков, которые возникли или могут возникнуть у Заказчика при пользовании ПЭО.
	7. Исполнитель не несет ответственности за неполучение Заказчиком Услуги в связи с неудовлетворительным качеством каналов связи, линий коммуникаций, неисправности оборудования Заказчика, а произведенная в данном случае оплата не возвращается и на другие Услуги не переносится.
	8. За невыполнение и/или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность по законодательству Российской Федерации.
	9. Все споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением настоящего Договора, Стороны разрешают в досудебном порядке путем проведения переговоров, срок рассмотрения претензии составляет 15 (пятнадцать) календарных дней. В случае если Стороны не смогут прийти к взаимному соглашению, все споры и разногласия передаются на рассмотрение в суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
	10. Подписывая настоящий Договор, Заказчик подтверждает, что с Уставом Центра, лицензией на осуществление образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка Центра, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, ознакомлен (-а).
	11. Не вступая в противоречие с условиями оферты, Заказчик и Исполнитель вправе в любое время оформить договор на оказание Услуг в форме письменного двухстороннего документа.
	12. Ознакомлен(-а), что вышеперечисленные документы размещены в открытом доступе на официальном интернет-сайте ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации» medupk.ru. Разрешаю использовать мои персональные данные в пределах, установленных действующим законодательством. Невыясненных вопросов по всем вышеуказанным документам и положениям настоящего Договора не имею.
	13. По вопросам, неурегулированным настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
6. **АДРЕС И РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации»

Адрес: 450071, РБ, г. Уфа, проезд Лесной, 3/1

тел. (347) 232-65-30, е-mail: center@medupk.ru

ИНН 0276016992 КПП 027601001

Минфин РБ (ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации» л/с 30113040210)

БИК 018073401

ЕКС 40102810045370000067

Счет 03224643800000000100

ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Башкортостан г. Уфа

ОКТМО 80701000, ОКПО 01965700

ОГРН 1020202862833

Приложение №1

Директору ГАУ ДПО

Республики Башкортостан

«Центр повышения квалификации»

Г.В. Лашиной

 Иванова Ивана Ивановича

 <Ф.И.О. обучающегося полностью>

Заявление

Прошу зачислить на цикл: Актуальные вопросы эпидемиологии и профилактики ИСМП

Сроки цикла c - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С обработкой следующих персональных данных в целях использования ст.196 ТК РФ и ст.100 ФЗ №323

"Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" согласен(а)

Место работы (район, город, учреждение):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Занимаемая должность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стаж работы по занимаемой должности (лет, месяцев):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия Имя Отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия по диплому:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ Документа (Диплома) об образовании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата выдачи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специальность по диплому:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Квалификация по диплому:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование учебного заведения и дата его окончания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сертификат/свидетельство об аккредитации №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Домашний адрес (по прописке, индекс, регион, город или район, населенный пункт, улица, дом, квартира):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес проживания (фактический): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон (мобильный):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Личная электронная почта (e-mail):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес для получения удостоверения по почте России для слушателей, проживающих за пределами Республики Башкортостан (разборчиво, печатными буквами)\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись сдавшего документы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*только для слушателей проживающих за пределами Республики Башкортостан

Укажите наименование организации, адрес,телефон, ИНН, КПП (в случае оплаты обучения организацией)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №2

Директору ГАУ ДПО

Республики Башкортостан

«Центр повышения квалификации»

Г.В. Лашиной

 Иванова Ивана Ивановича

 <Ф.И.О. обучающегося полностью>

**Заявление
о выдаче документов об обучении**

Прошу отправить документы об обучении, по Договору оказания платных образовательных услуг № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_года почтовым отправлением:

|  |  |
| --- | --- |
| Способ выдачи документов об обучении1 | **ФГУП Почта РОССИИ**(укажите один из способов получения документов об обучении) |
| Кому(полное наименование получателя) | **Иванов Иван Иванович**(укажите ФИО или наименование организации) |
| Куда(индекс и полный почтовый адрес получателя) | **123456, г. Москва,**(укажите почтовый адрес с индексом) |

С порядком направления документов об обучении через операторов почтовой связи общего пользования ознакомлен, с условиями отправки и тарифами оператора почтовой связи согласен(а).

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (дата) | (подпись) | (расшифровка) |

1 В соответствии с требованиями законодательства РФ документы об обучении выдаются обучающемуся лично, либо его представителю по доверенности, либо высылаются почтовым отправлением через операторов почтовой связи общего пользования. В связи, с чем на каждого Обучающегося должно быть заполнено настоящее Заявление о способе выдачи документов об обучении, где необходимо указать желаемый способ выдачи документов об обучении:

1. **Лично обучающимся или его представителем по доверенности**
2. **Почтовым отправлением через ФГУП Почта России**. - *отправление за счет Заказчика.*
3. **Экспресс доставкой или курьером** (EMS Russian Post, Курьерская компания СДЭК, PONY EXPRESS, Мэйджор Экспресс, КурьерСервисЭкспресс и другие). - *отправление за счет Заказчика.*